

令和 年度

種類別明細書(増加資産・全資産用)

※	
所有者名	枚のうち
	枚目

※	所有者コード	※

行 番 号	資 産 の 種 類	資 産 コ ー ド	資 産 の 名 称 等	数 量	取 得 年 月			取 得 価 額 <small>(イ)</small>	耐 用 年 数	減 価 残 存 率 <small>(ロ)</small>	価 額 <small>(ハ)</small>				課 税 標 準 額 <small>(ニ)</small>				増 加 事 由	摘 要
					年 号	年	月				十 億	百 万	千	円	率	コ ー ド	十 億	百 万		
01										0.									1.2 3.4	
02										0.									1.2 3.4	
03										0.									1.2 3.4	
04										0.									1.2 3.4	
05										0.									1.2 3.4	
06										0.									1.2 3.4	
07										0.									1.2 3.4	
08										0.									1.2 3.4	
09										0.									1.2 3.4	
10										0.									1.2 3.4	
11										0.									1.2 3.4	
12										0.									1.2 3.4	
13										0.									1.2 3.4	
14										0.									1.2 3.4	
15										0.									1.2 3.4	
16										0.									1.2 3.4	
17										0.									1.2 3.4	
18										0.									1.2 3.4	
19										0.									1.2 3.4	
20										0.									1.2 3.4	
小 計																				

注意 「取得年月の年号」の欄は、大正は2、昭和は3、平成は4、令和は5を記入してください。
 注意 「増加事由」の欄は、1新品取得、2中古品取得、3移動による受け入れ、4その他のいずれかに○印を付けてください。(又は1, 2, 3, 4のいずれかの番号を上書き入力してください。)