

記入例

平成30年〇月〇日

提出する日にち

銚子市企業情報等紹介サイト利用申請書

申請者	住 所 銚子市〇〇町〇丁目〇〇番地 事業所名 株式会社 〇〇〇〇〇 代表者氏名 代表取締役 〇〇 〇〇 印
担当者	所属 人事部 氏名 〇〇 〇〇
連絡先	TEL 0000-00-0000 FAX 0000-00-0000 Mail 00000@00000.jp

会社名が入った@をお願いします。

銚子市企業情報等紹介サイト掲載要綱第4条の規定により申請します。

募集する仕事の種類ではなく、会社の主な業種を選んでください。

■掲載内容

*業種を選んでください。

- | | | | |
|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> オフィス系 | <input type="checkbox"/> 健康福祉系 | <input type="checkbox"/> 医療系 | <input checked="" type="checkbox"/> ファッション系 |
| <input type="checkbox"/> 農業・水産業系 | <input type="checkbox"/> IT系 | <input type="checkbox"/> サービス系 | <input type="checkbox"/> ものづくり系 |
| <input type="checkbox"/> 観光系 | <input type="checkbox"/> 建築系 | <input type="checkbox"/> 金融系 | <input type="checkbox"/> 飲食系 |
| <input type="checkbox"/> 語学・教育系 | <input type="checkbox"/> メディア系 | <input type="checkbox"/> デザイン系 | <input type="checkbox"/> エネルギー系 |
| <input type="checkbox"/> その他 () | | | |

募集する仕事の種類	事務職、接客業務
雇用形態 (パート・正社員等)	正社員 1名 パート 1名 (雇用期間の定めあり)
賃金・報酬	正社員 000,000円~000,000円 パート 時給000円以上
仕事の詳細	○正社員 経理事務 データ入力、商品の管理等 勤務時間 00時~00時 (土日祝祭日休み) パソコンワード、エクセルの他、専用ソフトの使用方法は指導します。 (普通自動車免許) ○パート 接客業務 (若者向けの衣料品販売であるため、商品を着用し接客) 勤務時間 00時00分~00時00までの間で0時間以上 (週休2日)
勤務地	正社員 銚子市〇〇町〇丁目〇〇番地 〇〇工場 パート 〇〇〇ショッピングセンター 2階 〇〇店舗
労働条件・福利厚生	正社員 社会保険完備、交通費支給、各種休暇制度有、賞与有 パート 休暇制度有、交通費支給
募集期間	平成30年〇月~〇月
応募方法	電話連絡の上、履歴書郵送 (必ず希望の雇用形態ご記入ください)
問合せ先(電話、メール)	電話 0000-00-0000 メール 000000@00000.jp
ホームページ	(ホームページがある場合はURL記載等)
その他記載したいことがありましたらお書きください。	

基本的には年齢、性別を制限した募集はできません。(労働基準法、男女雇用機会均等法、雇用対策法 ただし、例外あり)仕事の詳細で調整。

募集期間中でも、募集を終了することがある場合は、「電話連絡の上」などと記載してください。

会社の業務概要や職場環境など、自由にお書きください。

*会社または、勤務のイメージができる画像を添付してください。