

## 学 校 費

- 学校費（副教材費、積立金、PTA 会費等）は、ご指定いただいた金融機関の預金口座から、毎月10日（10日が休業日の場合は翌営業日）に自動引き落としさせていただきます。
- 引き落とし回数は、年間8回の予定です。（5月から12月）
- 引き落とし金額は、4月に配付させていただく「学校費等の納入について」をご確認ください。
- 口座引き落としができなかった場合は、納付のお知らせを交付いたしますので、速やかに納入をお願いします。

## 通学証明書

- 通学定期券を購入するためには「通学証明書」が必要です。別紙1に必要事項を記入し、学級担任に提出してください。
- 定期券を更新する場合は、同一年度中であれば使用中の定期券を発売窓口に提示することで、「通学証明書」がなくても新しい定期券を購入することができます。

## その他証明書

- 「卒業証明書」「成績証明書」「在学証明書」「卒業見込証明書」の発行を申請される場合は、別紙2に必要事項を記入し、事務室に提出してください。証明書の種類によっては、時間がかかるものもありますので、事前にお電話等にて連絡をお願いします。
- 個人情報<sup>が</sup>本人以外に流出することを防ぐため、証明書をお渡しする際に、本人確認をさせていただきますので、運転免許証・パスポート・個人番号カードなど本人確認できるものを提示してください。（在校生は除く）

## 転出入の手続き

### ～～ 転出の手続き ～～

- 転居等の理由により、転校される場合は、「在学証明書」「教科書給与証明書」等、転校の手続きに必要な書類をお渡しいたしますので、担任を通じて速やかにお知らせください。

### ～～ 転入の手続き ～～

- 銚子市役所（市民課）にて住所移転（転入）の手続きをした後、教育委員会（市役所4階・学校教育課）にて転入学の手続きをしてください。
- 手続きが済みましたら、前に在学していた学校から交付された転出関係書類（在学証明書・教科書給与証明書等）を持参の上、第三中学校へお越しください。

別紙1

## 通 学 証 明 書 交 付 願

年 月 日

銚子市立第三中学校 様

下記のとおり、通学証明書の発行をお願いいたします。

通学者の氏名・年齢	( ) 歳
通学者の居住地	電話 ( )
学 年	第 学年
通 学 区 間	駅 駅間 経由
通学定期乗車券の有効期間	箇月
使 用 開 始 日	年 月 日から

別紙2

年 月 日

卒業・成績・在学・卒業見込証明書 交付申請書

銚子市立第三中学校長 様

申請者（保護者）住所  
氏名

1. 生徒クラス・氏名・性別 クラス 年 組  
(在校生の場合) 氏名  
性別 男 ・ 女
2. 卒業年度 昭和・平成・令和 年度  
(卒業生の場合)
3. 生年月日 昭和・平成・令和 年 月 日
4. 在学時住所 (卒業生の場合)
5. 使用目的
6. 備 考