

議案第9号

令和6年度銚子市国民健康保険事業特別会計補正予算（第3号）

令和6年度銚子市の国民健康保険事業特別会計の補正予算（第3号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ254千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ7,363,747千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

（債務負担行為）

第2条 地方自治法（昭和22年法律第67号）第214条の規定により債務を負担する行為をすることができる事項、期間及び限度額は、「第2表 債務負担行為」による。

令和6年12月11日提出

銚子市長 越 川 信 一

第1表 歳入歳出予算補正

歳 入		(単位 千円)		
款	項	補正前の額	補 正 額	計
8. 繰 入 金		596,518	△254	596,264
	1. 一 般 会 計 繰 入 金	596,518	△254	596,264
歳 入 合 計		7,364,001	△254	7,363,747

歳 出		(単位 千円)		
款	項	補正前の額	補 正 額	計
1. 総 務 費		145,552	△254	145,298
	1. 総 務 管 理 費	96,496	2,368	98,864
	2. 徴 収 費	48,926	△2,622	46,304
歳 出 合 計		7,364,001	△254	7,363,747

第 2 表 債務負担行為

(単位 千円)

事項	期間	限度額
国民健康保険診療報酬明細書点検業務委託	令和 7 年度	2,314
特定健康診査受診票等封入封緘印刷業務委託	令和 7 年度	1,087

国民健康保険事業特別会計
歳入歳出補正予算事項別明細書（第 3 号）

1. 総括
(歳入)

(単位 千円)

款	補正前の額	補正額	計	割合(%)
1. 国民健康保険料	1,600,817		1,600,817	21.7
2. 一部負担金	1		1	0.0
3. 使用料及び手数料	37		37	0.0
4. 国庫支出金	6,468		6,468	0.1
6. 県支出金	5,140,684		5,140,684	69.8
8. 繰入金	596,518	△254	596,264	8.1
9. 繰越金	6,583		6,583	0.1
10. 諸収入	12,893		12,893	0.2
歳入合計	7,364,001	△254	7,363,747	100.0

(歳 出)

款	補正前の額	補正額	計	割合(%)
1. 総務費	145,552	△254	145,298	2.0
2. 保険給付費	5,068,487		5,068,487	68.8
3. 国民健康保険事業費納付金	2,023,674		2,023,674	27.5
6. 保健事業費	67,786		67,786	0.9
7. 基金積立金	43,452		43,452	0.6
8. 諸支出金	5,050		5,050	0.1
9. 予備費	10,000		10,000	0.1
歳出合計	7,364,001	△254	7,363,747	100.0

(単位 千円)

補正額の財源内訳			
特定財源			一般財源
国県支出金	地方債	その他	
		△254	
		△254	

2. 歳 入
(款) 8. 繰入金 (項) 1. 一般会計繰入金

目	補 正 前 の 額	補 正 額	計
1. 一 般 会 計 繰 入 金	596,518	△254	596,264

(単位 千円)

節		説 明
区 分	金 額	
2. 事 務 費 等 繰 入 金	△254	職員給与費等繰入金

3. 歳 出
(款) 1. 総務費 (項) 1. 総務管理費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内		
				特 定 財 源		
				国県支出金	地 方 債	そ の 他
1. 一 般 管 理 費	94,389	2,368	96,757			2,368
計	96,496	2,368	98,864			2,368

(款) 1. 総務費 (項) 2. 徴収費

1. 賦 課 徴 収 費	48,926	△2,622	46,304			△2,622
計	48,926	△2,622	46,304			△2,622

(単位 千円)

訳	節		説 明
一 般 財 源	区 分	金 額	
	1. 報 酬	1,394	会計年度任用職員報酬
	2. 給 料	87	一般職
	3. 職 員 手 当 等	705	住居手当 通勤手当 期末手当 勤勉手当
	4. 共 済 費	179	共済組合負担金 厚生年金保険料
	8. 旅 費	3	会計年度任用職員費用弁償（通勤費相当分）

	1. 報 酬	614	会計年度任用職員報酬
	2. 給 料	△2,301	一般職
	3. 職 員 手 当 等	△988	扶養手当 住居手当 通勤手当 期末手当 勤勉手当
	4. 共 済 費	53	共済組合負担金 厚生年金保険料

補正予算給与費明細書

1 一般職

(1) 総括

(単位 千円)

区分	職員数 (人)	給与費				共済費	合計
		報酬	給料	職員手当	計		
補正後	(11) 11	16,127	35,503	30,691	82,321	16,019	98,340
補正前	(11) 12	14,119	37,717	30,974	82,810	15,787	98,597
比較	(0) △ 1	2,008	△ 2,214	△ 283	△ 489	232	△ 257

() 内は、パートタイム会計年度任用職員外書き

(単位 千円)

職員手当の 内訳	区分	扶養手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務手当	時間外勤務 手当	休日勤務手当	管理職手当
	補正後	1,035	872	661	1	8,171	36	500
	補正前	960	1,458	192	1	8,171	36	500
	比較	75	△ 586	469	0	0	0	0

期末手当	勤勉手当
10,742	8,673
10,834	8,822
△ 92	△ 149

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位 千円)

区分	職員数 (人)	給与費			共済費	合計
		給料	職員手当	計		
補正後	11	35,503	24,573	60,076	12,564	72,640
補正前	12	37,717	25,691	63,408	12,564	75,972
比較	△ 1	△ 2,214	△ 1,118	△ 3,332	0	△ 3,332

(単位 千円)

職員手当の内訳	区分	扶養手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	管理職手当
	補正後	1,035	872	661	1	8,171	36	500
	補正前	960	1,458	192	1	8,171	36	500
	比較	75	△ 586	469	0	0	0	0

期末手当	勤勉手当
7,417	5,880
7,958	6,415
△ 541	△ 535

イ 会計年度任用職員

(単位 千円)

区分	職員数 (人)	給与費			共済費	合計
		報酬	職員手当	計		
補正後	(11)	16,127	6,118	22,245	3,455	25,700
補正前	(11)	14,119	5,283	19,402	3,223	22,625
比較	(0)	2,008	835	2,843	232	3,075

() 内は、パートタイム会計年度任用職員外書き

(単位 千円)

職員手当の内訳	区分	期末手当	勤勉手当
	補正後	3,325	2,793
	補正前	2,876	2,407
	比較	449	386

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細（会計年度任用職員以外の職員）

(単位 千円)

区分	増減額	増減事由別内訳		説明	備考
給料	△ 2, 214	給与改定に伴う増減分	2, 025	給与改定に伴う増分	給与改定の状況 給料の改定率 平均3. 00% 実施時期 令和6年4月
		その他の増減分	△ 4, 239	職員数の変動等に係る増減分	職員数の異動状況 (職員数) 補正後 11人 補正前 12人 増 減 △ 1人
職員手当	△ 1, 118	制度改正に伴う増減分	284	期末手当 145 勤勉手当 139	給与改定に伴う支給割合の変更 支給割合 (改定後) 年間2. 50月分 (改定前) 年間2. 45月分 実施時期 令和6年12月 支給割合 (改定後) 年間2. 10月分 (改定前) 年間2. 05月分 実施時期 令和6年12月
		その他の増減分	△ 1, 402	扶養手当 75 住居手当 △ 586 通勤手当 469 期末手当 △ 686 勤勉手当 △ 674	職員数の変動、制度改正のはねかえり等 に係る増減分

(3) 給料及び職員手当の状況（会計年度任用職員以外の職員）

ア 職員 1 人当たり給与

区分		一般行政職
令和6年11月1日現在	平均給料月額	265,715 円
	平均給与月額	321,496 円
	平均年齢	33.7 歳
令和6年1月1日現在	平均給料月額	260,250 円
	平均給与月額	310,215 円
	平均年齢	32.4 歳

イ 期末手当・勤勉手当

区分	支給期別支給率		支給率計	職制上の段階、職務の級等による加算措置
	6 月	12 月		
補正後	(1.175月分) 2.250月分	(1.225月分) 2.350月分	(2.400月分) 4.600月分	有
補正前	(1.175月分) 2.250月分	(1.175月分) 2.250月分	(2.350月分) 4.500月分	有
国の制度	(1.175月分) 2.250月分	(1.225月分) 2.350月分	(2.400月分) 4.600月分	有

（ ）内は、定年前再任用短時間勤務職員

ウ 特殊勤務手当

区分	一般行政職
給料総額に対する比率	0.0%
支給対象職員の比率 (令和6年11月1日現在)	0.0%
代表的な特殊勤務手当の名称	滞納処分手当

エ 級別職員数及び標準的な職務内容

区分	一般行政職			
	級	職員数 (人)	構成比 (%)	標準的な職務内容
令和6年11月1日現在	8級			
	7級			
	6級	1	9.1	室長
	5級	1	9.1	主査
	4級	2	18.2	副主査
	3級	2	18.2	主任主事
	2級	2	18.2	主事
	1級	3	27.2	主事
	計	11	100.0	
令和6年1月1日現在	8級			
	7級			
	6級	1	9.1	室長
	5級	1	9.1	主査
	4級	1	9.1	副主査
	3級	2	18.2	主任主事
	2級	1	9.1	主事
	1級	5	45.4	主事
	計	11	100.0	

オ 昇給

区分			一般行政職
補正後	職員数 (A)		11 人
	昇給に係る職員数 (B)		10 人
	号給数別内訳	1 号給	
		2 号給	
		3 号給	
		4 号給	8 人
		5 号給	2 人
		6 号給	
		8 号給	
	比率 (B) / (A)		90.9 %
補正前	職員数 (A)		12 人
	昇給に係る職員数 (B)		11 人
	号給数別内訳	1 号給	
		2 号給	
		3 号給	
		4 号給	9 人
		5 号給	2 人
		6 号給	
		8 号給	
	比率 (B) / (A)		91.7 %

債務負担行為で翌年度以降にわたるものについての前年度末までの支出額
又は支出額の見込み及び当該年度以降の支出予定額等に関する調書

(単位 千円)

事項	限度額	前年度末までの 支出（見込）額		当該年度以降の 支出予定額		左の財源内訳			
						特定財源			一般財源
		期間	金額	期間	金額	国県支出金	地方債	その他	
国民健康保険診療報酬明細 書点検業務委託	2,314			令和7年度	2,314			2,314	
特定健康診査受診票等封入 封緘印刷業務委託	1,087			令和7年度	1,087	724			363