

（参考）変更届への標準添付書類一覧

項目	変更届への標準添付書類	留意事項
事業所（施設）の名称	—	【関連して変更となる可能性がある事項】 ・運営規程
事業所（施設）の所在地	—	
申請者の名称	・登記事項証明書 ・（必要に応じて）誓約書	代表者の姓、住所または職名の変更のみの場合は、誓約書は不要
主たる事務所の所在地		
法人等の種類		
代表者（開設者）の氏名、生年月日、住所及び職名		
登記事項証明書・条例等 （当該事業に関するものに限る。）	・登記事項証明書又は条例等	
事業所（施設）の建物の構造、専用区画等	・建物の構造概要及び平面図（標準様式3）	
事業所（施設）の管理者の氏名、生年月日、住所及び経歴	・管理者の経歴 ・（必要に応じて）資格証の写し	
運営規程	・変更後の運営規程 ・（必要に応じて）従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表 ・（必要に応じて）資格証の写し	
協力医療機関・協力歯科医療機関	・変更内容がわかるもの	
事業所の種別	—	
介護老人福祉施設、介護老人保健施設、介護医療院、病院等との連携・支援体制	・変更内容がわかるもの	
本体施設、本体施設との移動経路等	・変更内容がわかるもの	
併設施設の状況等	・変更内容がわかるもの	
連携する訪問看護を行う事業所の名称	—	
連携する訪問看護を行う事業所の所在地	—	
介護支援専門員の氏名及びその登録番号	・介護支援専門員一覧（標準様式7） ・従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表（標準様式1）	