

令和5年度 銚子市歳入歳出決算に係る

主 要 な 施 策 の 成 果 の 説 明 書

(地方自治法第233条第5項の規定に基づくもの)

銚 子 市

目 次

1 総括

(1) 会計別決算額	1
(2) 一般会計決算の概況	
ア 歳入款別決算額	3
イ 目的別歳出決算額	5
ウ 性質別歳出決算額	7
エ 住民の負担と受益	9
(3) 基金の状況	10
(4) 市債の状況	11
(5) 財政構造の弾力性	12
(6) 財政の健全度	13

2 事業一覧

(1) 一般会計	14
(2) 特別会計	30

3 主要な施策の成果の説明

(1) 一般会計	
＜秘書広報室＞	
情報発信再構築経費	33
＜公民連携事業室＞	
地域活性化起業人制度活用経費	34
名洗～外川エリアビジョン策定経費	35
＜企画室＞	
結婚新生活支援経費	36
地域おこし協力隊事業経費（銚子電鉄）	37
地域おこし協力隊事業経費（多文化共生）	38
地方バス路線運行維持費補助経費	39
銚子電気鉄道運行維持費補助経費	40
地域公共交通計画策定経費	41
水道事業会計補助及び出資経費	42
＜情報政策室＞	
自治体DX推進関係経費（市民の利便性向上）	43
＜洋上風力推進室＞	
ゼロカーボンシティ推進経費	44
地域おこし協力隊事業経費（地域再エネ活用）	45
名洗港港湾整備経費	46
＜管財室＞	
旧銚子市学校給食センター解体工事経費	47
＜人事室＞	
職員人件費等	48

<危機管理室>	
高齢者安全運転支援装置設置補助経費・	49
特殊詐欺対策電話機器等設置補助経費・	50
防犯カメラ等設置補助経費・	51
避難行動要支援者支援経費・	52
災害用給水設備整備経費・	53
<市民室>	
住民票等コンビニ交付関係経費・	54
<課税室>	
固定資産土地評価支援経費・	55
<債権管理室>	
自動音声電話催告システム経費・	56
<社会福祉室>	
生活保護扶助経費・	57
<障害支援室>	
地域活動支援センターⅡ型事業経費・	58
精神科診療所関係経費・	59
障害者自立支援給付経費・	60
<子育て支援課>	
子ども医療費等給付経費・	61
ファミリー・サポート・センター事業経費・	62
保育所におけるICT化推進経費・	63
<健康・地域医療推進室>	
病院事業会計負担、補助及び出資経費（病院事業会計運営費）	64
病院事業会計負担、補助及び出資経費（指定管理者交付金）	65
私的二次救急医療機関運営支援事業経費・	66
<保健事業室>	
産後ケア経費・	67
予防接種（小児等）経費・	68
<新型コロナウイルスワクチン接種対策室>	
新型コロナウイルスワクチン接種経費・	69
<観光プロモーション室>	
ふるさと納税関係経費・	70
地域おこし協力隊事業経費（観光プロモーション型）	71
<産業振興室>	
企業立地等促進経費・	72
地域おこし協力隊事業経費（起業型）	73
地域おこし協力隊事業経費（魅力発信）	74
地域力創造アドバイザー事業経費・	75
<水産課>	
銚子漁港第3卸売場整備助成経費・	76
漁業振興等促進経費・	77
銚子漁港整備経費・	78

外川漁港整備経費・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	79
<農産課>	
「輝け！ちばの園芸」次世代産地整備支援経費・・・・・・・・	80
広域営農団地農道整備経費（地方創生道整備推進交付金事業）	81
農業施設災害復旧経費・・・・・・・・・・・・・・・・	82
<都市整備室>	
危険コンクリートブロック塀等撤去費補助経費・・・・・・・・	83
空家等対策経費・・・・・・・・・・・・・・・・	84
下水道事業会計負担、補助及び出資経費・・・・・・・・	85
立地適正化計画策定経費・・・・・・・・・・・・・・・・	86
市営住宅集約経費・・・・・・・・・・・・・・・・	87
<土木室>	
市道改良整備経費・・・・・・・・・・・・・・・・	88
交通安全施設整備経費・・・・・・・・・・・・・・・・	89
小浜地区地域排水整備経費・・・・・・・・・・・・・・・・	90
河川整備経費・・・・・・・・・・・・・・・・	91
<生活環境課>	
斎場長寿命化事業経費・・・・・・・・・・・・・・・・	92
広域ごみ処理施設運営経費・・・・・・・・・・・・・・・・	93
ごみ収集経費・・・・・・・・・・・・・・・・	94
旧銚子市清掃センター解体経費・・・・・・・・・・・・・・・・	95
<消防総務課>	
消防団員経費・・・・・・・・・・・・・・・・	96
消防庫新築経費・・・・・・・・・・・・・・・・	97
西部分署整備経費・・・・・・・・・・・・・・・・	98
<教育総務室>	
小学校施設大規模改修経費・・・・・・・・・・・・・・・・	99
（新）銚子中学校整備経費・・・・・・・・・・・・・・・・	100
<学校教育室>	
複式学級補助教員配置経費・・・・・・・・・・・・・・・・	101
<文化財・ジオパーク室>	
銚子資産を活かした「学び」創出経費・・・・・・・・	102
ジオパーク・芸術センター改修経費・・・・・・・・	103
<議会事務局>	
市議会DX推進関係経費・・・・・・・・・・・・・・・・	104
<物価高騰対応関係事業>・・・・・・・・・・・・・・・・	
新型コロナウイルス感染症対策経費（水道事業会計補助及び出資経費分）	
電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金事業（地方創生臨時交付金分）	
電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金事業（重点支援地方創生臨時交付金分）	
電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金事業（均等割のみ課税世帯・子ども加算）	
低所得の子育て世帯生活支援特別給付事業（ひとり親世帯分）	
低所得の子育て世帯生活支援特別給付事業（その他子育て世帯分）	

子どもの成長応援臨時給付金事業
 就学前児童応援臨時給付金事業
 学校給食費無償化・負担軽減事業
 学校給食費無償化事業（第3子以降分）

(2) 特別会計

国民健康保険事業特別会計・・・・・・・・・・・・・・・・	107
介護保険事業特別会計・・・・・・・・・・・・・・・・	110
後期高齢者医療事業特別会計・・・・・・・・・・・・・・・・	112

附表

会計別地方債現在高一覧・・・・・・・・・・・・・・・・	113
会計別債務負担行為支出予定額一覧・・・・・・・・	113
土地開発基金調書・・・・・・・・・・・・・・・・	113
育英資金貸付基金調書・・・・・・・・・・・・・・・・	113
入湯税の使途に関する説明書・・・・・・・・	114
都市計画税の使途に関する説明書・・・・・・・・	115
森林環境譲与税の使途に関する説明書・・・・・・・・	116
地方消費税交付金（社会保障財源分）が充てられる社会保障施策に要する経費について・・・・・・・・	117

1 総括

(1) 会計別決算額

(単位 千円)

区分		令和 5 年度	令和 4 年度	比較	
		金額 a	金額 b	金額 a-b	増減率 %
一般会計	歳入総額	27,215,426	26,482,459	732,967	2.8
	歳出総額	26,768,886	25,361,353	1,407,533	5.5
	歳入歳出差引額	446,540	1,121,106	△674,566	△60.2
	翌年度へ繰り越すべき財源	93,108	103,298	△10,190	△9.9
	実質収支額	353,432	1,017,808	△664,376	△65.3
国民健康保険事業特別会計	歳入総額	7,304,386	7,604,464	△300,078	△3.9
	歳出総額	7,297,803	7,502,652	△204,849	△2.7
	歳入歳出差引額	6,583	101,812	△95,229	△93.5
	翌年度へ繰り越すべき財源	0	0	0	—
	実質収支額	6,583	101,812	△95,229	△93.5
介護保険事業特別会計	歳入総額	6,552,502	6,558,394	△5,892	△0.1
	歳出総額	6,422,837	6,418,820	4,017	0.1
	歳入歳出差引額	129,665	139,574	△9,909	△7.1
	翌年度へ繰り越すべき財源	0	0	0	—
	実質収支額	129,665	139,574	△9,909	△7.1
後期高齢者医療事業特別会計	歳入総額	921,710	903,864	17,846	2.0
	歳出総額	920,529	902,252	18,277	2.0
	歳入歳出差引額	1,181	1,612	△431	△26.7
	翌年度へ繰り越すべき財源	0	0	0	—
	実質収支額	1,181	1,612	△431	△26.7

《参考》

公営企業会計（決算報告書より抜粋）

（単位 千円）（消費税込）

区分			令和 5 年度	令和 4 年度	比較
			金額 a	金額 b	金額 a-b
水道事業	収益的収支	収入	2,339,538	2,294,623	44,915
		支出	2,164,427	2,155,810	8,617
	※1 資本的収支	収入	413,058	368,052	45,006
		支出	1,196,556	855,778	340,778
病院事業	収益的収支	収入	681,668	547,805	133,863
		支出	683,940	547,805	136,135
	※2 資本的収支	収入	473,500	153,480	320,020
		支出	647,308	253,909	393,399
下水道事業	収益的収支	収入	1,529,369	1,547,412	△18,043
		支出	1,482,424	1,499,146	△16,722
	※3 資本的収支	収入	606,511	667,883	△61,372
		支出	1,182,448	1,253,860	△71,412

※1 資本的収入額が資本的支出額に不足する額783,498千円は、当年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額78,542千円、減債積立金169,141千円及び過年度分損益勘定留保資金535,815千円で補てんした。

※2 資本的収入額が資本的支出額に不足する額173,808千円は、過年度分損益勘定留保資金56,209千円及び当年度分損益勘定留保資金117,599千円で補てんした。

※3 資本的収入額が資本的支出額に不足する額575,937千円は、当年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額7,464千円、過年度分損益勘定留保資金70,747千円及び当年度分損益勘定留保資金497,726千円で補てんした。

(2) 一般会計決算の概況

ア 歳入款別決算額

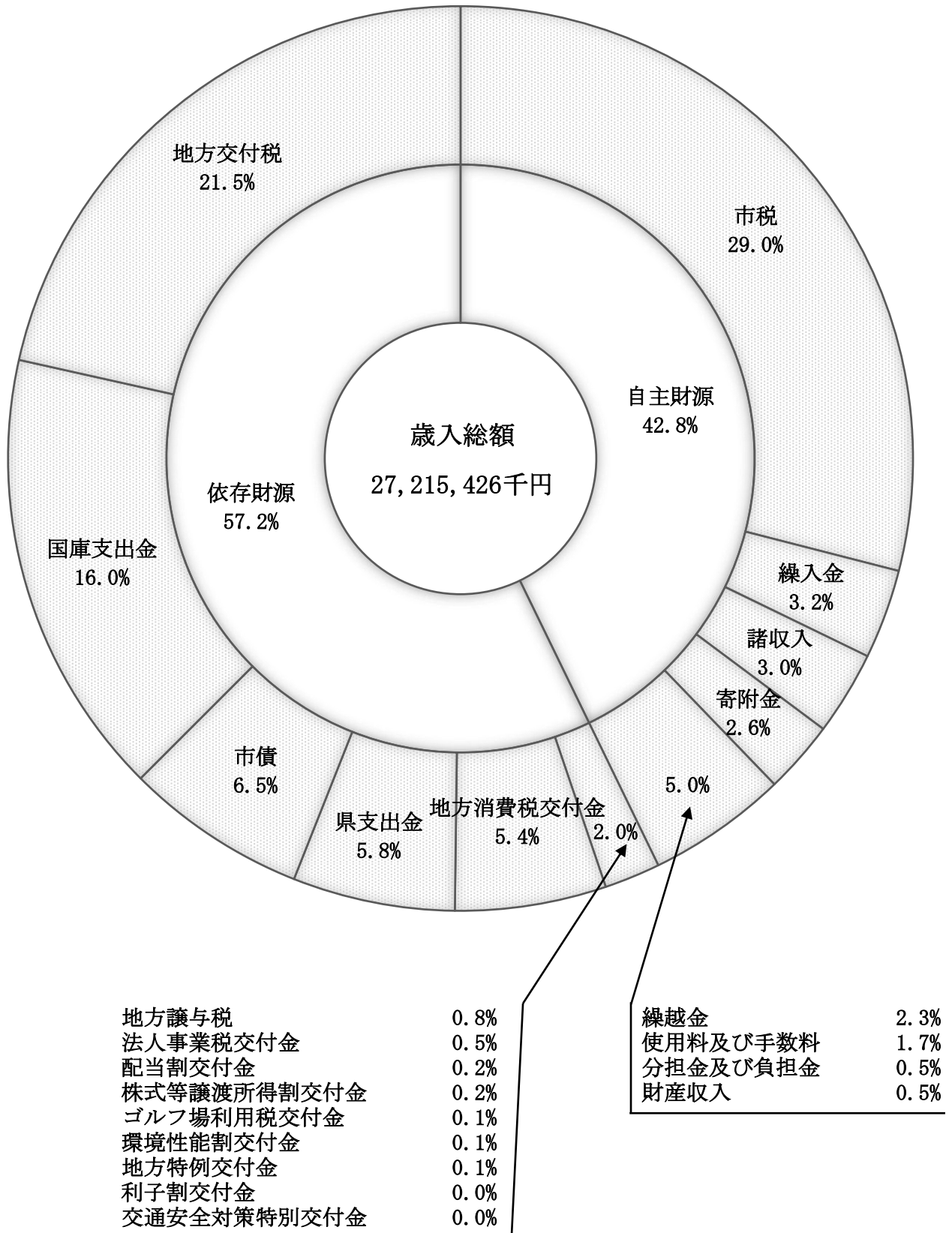
(単位 千円)

区分	令和 5 年度		令和 4 年度		比較	
	金額 a	構成比 %	金額 b	構成比 %	金額 a - b	増減率 %
1* 市税	7,901,333	29.0	7,938,300	30.0	△ 36,967	△0.5
2 地方譲与税	215,370	0.8	213,620	0.8	1,750	0.8
3 利子割交付金	3,527	0.0	4,478	0.0	△ 951	△21.2
4 配当割交付金	49,804	0.2	45,053	0.2	4,751	10.5
5 株式等譲渡所得割交付金	59,269	0.2	35,782	0.1	23,487	65.6
6 法人事業税交付金	134,029	0.5	130,765	0.5	3,264	2.5
7 地方消費税交付金	1,473,482	5.4	1,531,605	5.8	△ 58,123	△3.8
8 ゴルフ場利用税交付金	19,307	0.1	18,263	0.1	1,044	5.7
9 環境性能割交付金	38,378	0.1	33,449	0.1	4,929	14.7
10 地方特例交付金	31,088	0.1	27,561	0.1	3,527	12.8
11 地方交付税	5,859,970	21.5	5,727,017	21.6	132,953	2.3
12 交通安全対策特別交付金	6,007	0.0	7,037	0.0	△ 1,030	△14.6
13* 分担金及び負担金	135,656	0.5	130,463	0.5	5,193	4.0
14* 使用料及び手数料	456,429	1.7	467,855	1.8	△ 11,426	△2.4
15 国庫支出金	4,349,933	16.0	4,584,446	17.3	△ 234,513	△5.1
16 県支出金	1,568,684	5.8	1,400,757	5.3	167,927	12.0
17* 財産収入	143,516	0.5	22,930	0.1	120,586	525.9
18* 寄附金	717,928	2.6	313,691	1.2	404,237	128.9
19* 繰入金	863,215	3.2	636,096	2.4	227,119	35.7
20* 繰越金	611,106	2.3	615,078	2.3	△ 3,972	△0.6
21* 諸収入	802,333	3.0	1,267,474	4.8	△ 465,141	△36.7
22 市債	1,775,062	6.5	1,330,739	5.0	444,323	33.4
歳入合計	27,215,426	100.0	26,482,459	100.0	732,967	2.8

自主財源	11,631,516	42.8	11,391,887	43.0	239,629	2.1
依存財源	15,583,910	57.2	15,090,572	57.0	493,338	3.3
計	27,215,426	100.0	26,482,459	100.0	732,967	2.8

* 自主財源：市税、分担金及び負担金、使用料及び手数料、財産収入、寄附金、繰入金、繰越金、諸収入
 依存財源：地方譲与税、利子割交付金、配当割交付金、株式等譲渡所得割交付金、法人事業税交付金、
 地方消費税交付金、ゴルフ場利用税交付金、環境性能割交付金、地方特例交付金、地方交付税、
 交通安全対策特別交付金、国庫支出金、県支出金、市債

歳入構成比

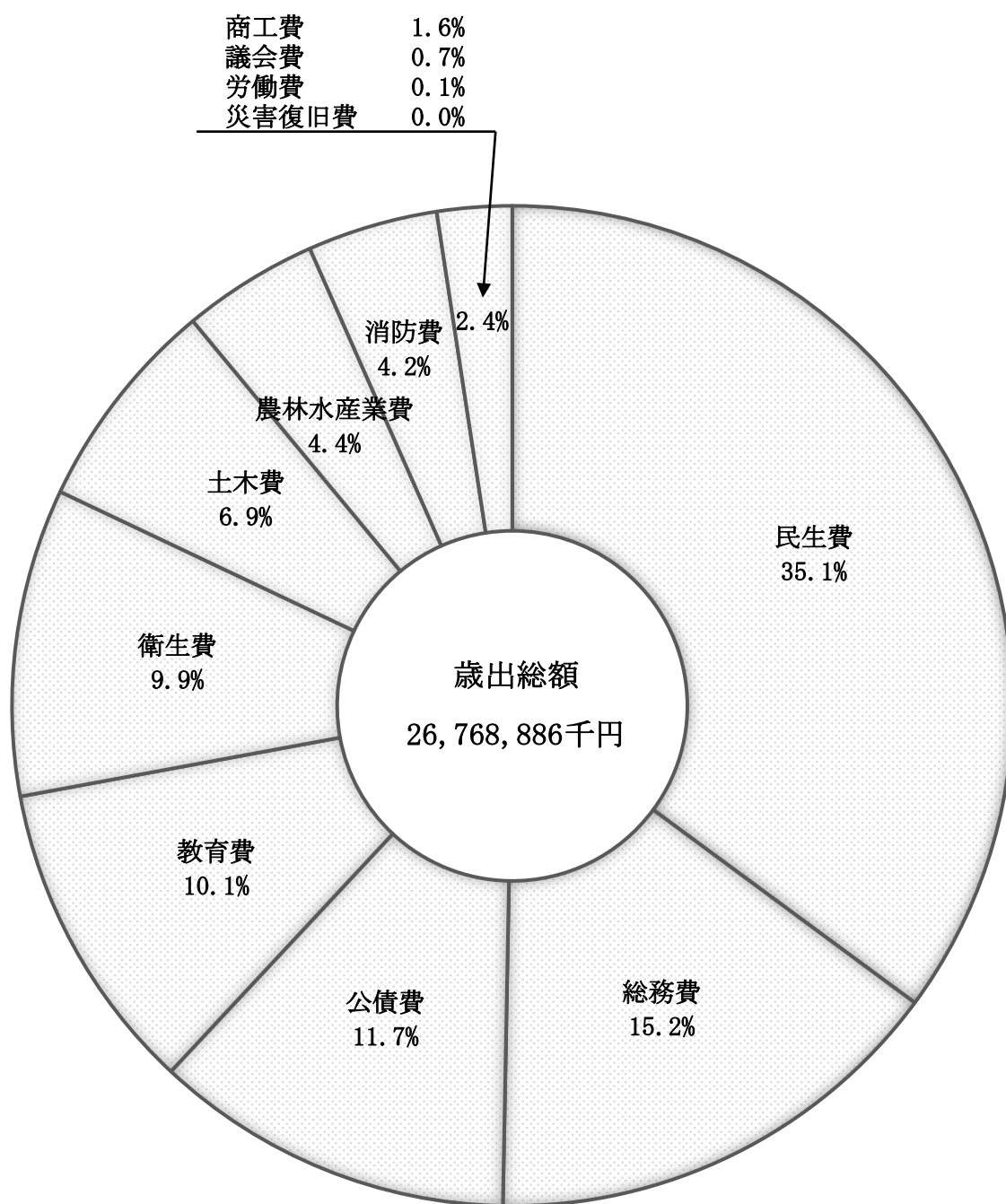


イ 目的別歳出決算額

(単位 千円)

区分	令和 5 年度		令和 4 年度		比較	
	金額 a	構成比 %	金額 b	構成比 %	金額 a - b	増減率 %
1 議会費	190,919	0.7	184,394	0.7	6,525	3.5
2 総務費	4,063,977	15.2	3,805,354	15.0	258,623	6.8
3 民生費	9,400,313	35.1	8,617,687	34.0	782,626	9.1
4 衛生費	2,661,835	9.9	2,419,411	9.5	242,424	10.0
5 労働費	13,589	0.1	12,745	0.1	844	6.6
6 農林水産業費	1,175,702	4.4	1,323,711	5.2	△ 148,009	△11.2
7 商工費	429,203	1.6	597,253	2.4	△ 168,050	△28.1
8 土木費	1,856,123	6.9	1,549,191	6.1	306,932	19.8
9 消防費	1,128,016	4.2	965,648	3.8	162,368	16.8
10 教育費	2,716,329	10.2	2,757,767	10.9	△ 41,438	△1.5
11 災害復旧費	13,285	0.0	0	0.0	13,285	皆増
12 公債費	3,119,595	11.7	3,128,192	12.3	△ 8,597	△0.3
歳出合計	26,768,886	100.0	25,361,353	100.0	1,407,533	5.5

目的別歳出構成比

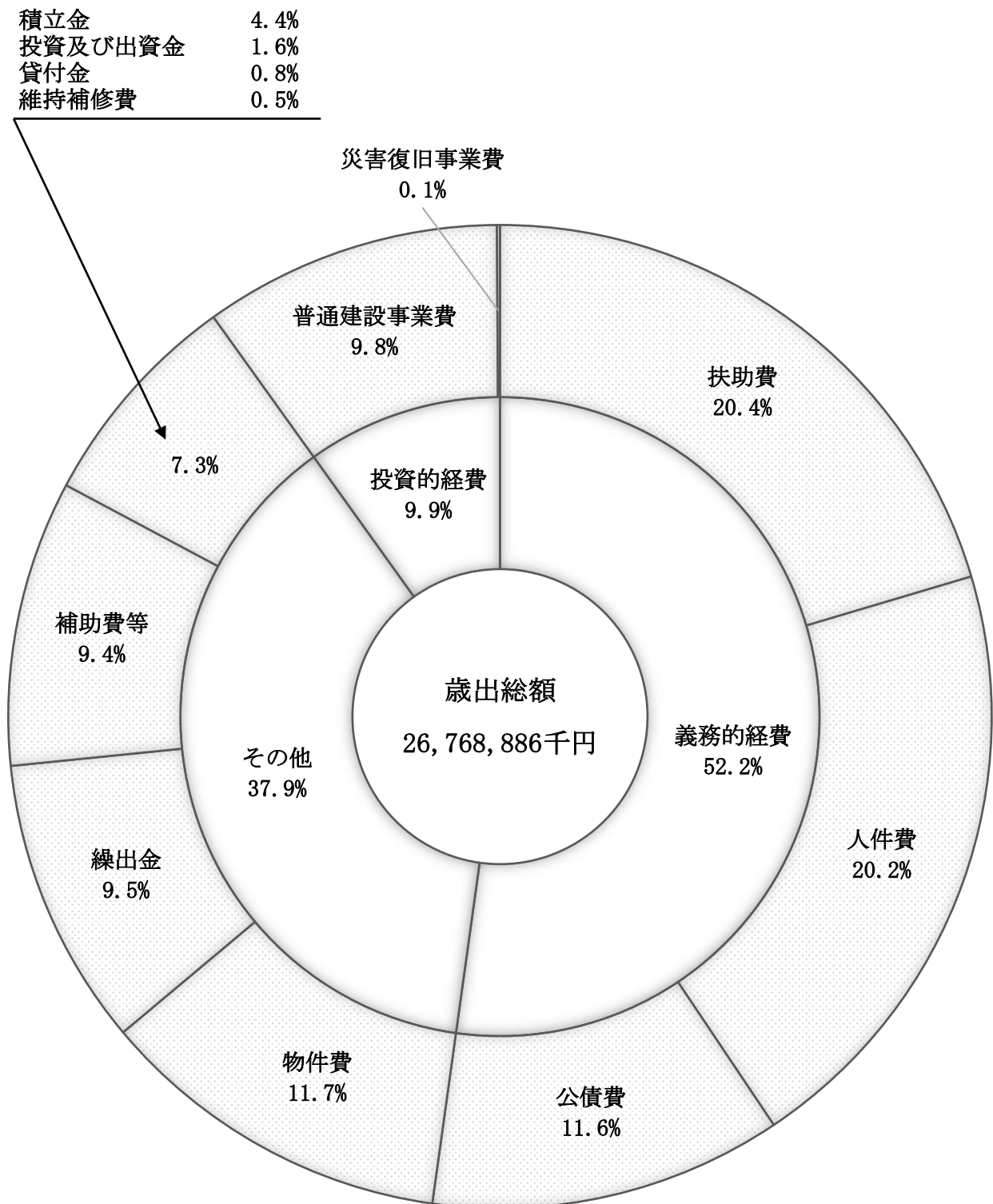


ウ 性質別歳出決算額

(単位 千円)

区分	令和 5 年度		令和 4 年度		比較	
	金額 a	構成比 %	金額 b	構成比 %	金額 a - b	増減率 %
人件費	5,403,193	20.2	5,343,189	21.1	60,004	1.1
物件費	3,124,542	11.7	3,141,888	12.4	△ 17,346	△0.6
維持補修費	139,770	0.5	137,582	0.5	2,188	1.6
扶助費	5,451,228	20.4	4,978,279	19.6	472,949	9.5
補助費等	2,519,443	9.4	2,852,416	11.3	△ 332,973	△11.7
普通建設事業費	2,622,402	9.8	1,666,768	6.6	955,634	57.3
補助	735,643	2.7	445,381	1.8	290,262	65.2
単独	1,886,759	7.1	1,221,387	4.8	665,372	54.5
災害復旧事業費	13,650	0.1	0	0.0	13,650	皆増
公債費	3,119,595	11.6	3,128,192	12.3	△ 8,597	△0.3
積立金	1,188,124	4.4	896,642	3.5	291,482	32.5
投資及び出資金	423,170	1.6	379,153	1.5	44,017	11.6
貸付金	216,200	0.8	315,330	1.2	△ 99,130	△31.4
繰出金	2,547,569	9.5	2,521,914	10.0	25,655	1.0
歳出合計	26,768,886	100.0	25,361,353	100.0	1,407,533	5.5

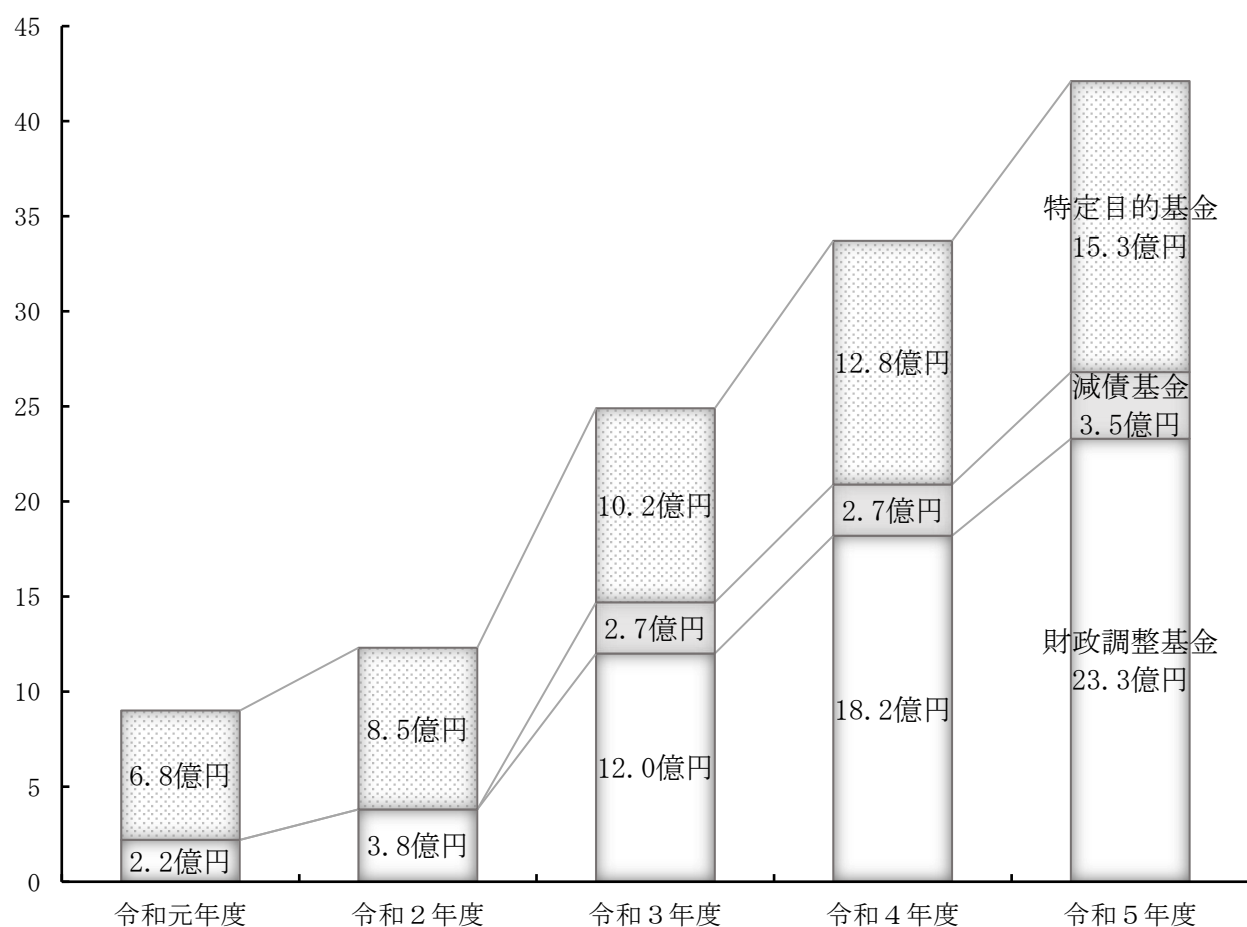
性質別歳出構成比



エ 住民の負担と受益

区分		負担 円	受益 円	受益割合 倍
一人当たり	令和５年度	143,619	486,565	3.4
	令和４年度	140,817	449,885	3.2
	比較	2,802	36,680	
一世帯当たり	令和５年度	295,598	1,001,455	3.4
	令和４年度	295,478	943,994	3.2
	比較	120	57,461	
基 礎 数 値				
令和６年１月１日現在（住民基本台帳人口）				
人 口		55,016 人		
世 帯		26,730 世帯		
※ 負担は、市税決算額を各年度１月１日現在の住民基本台帳人口及び世帯数で除したものである。				
※ 受益は、一般会計決算歳出総額を各年度１月１日現在の住民基本台帳人口及び世帯数で除したものである。				

(3) 基金の状況

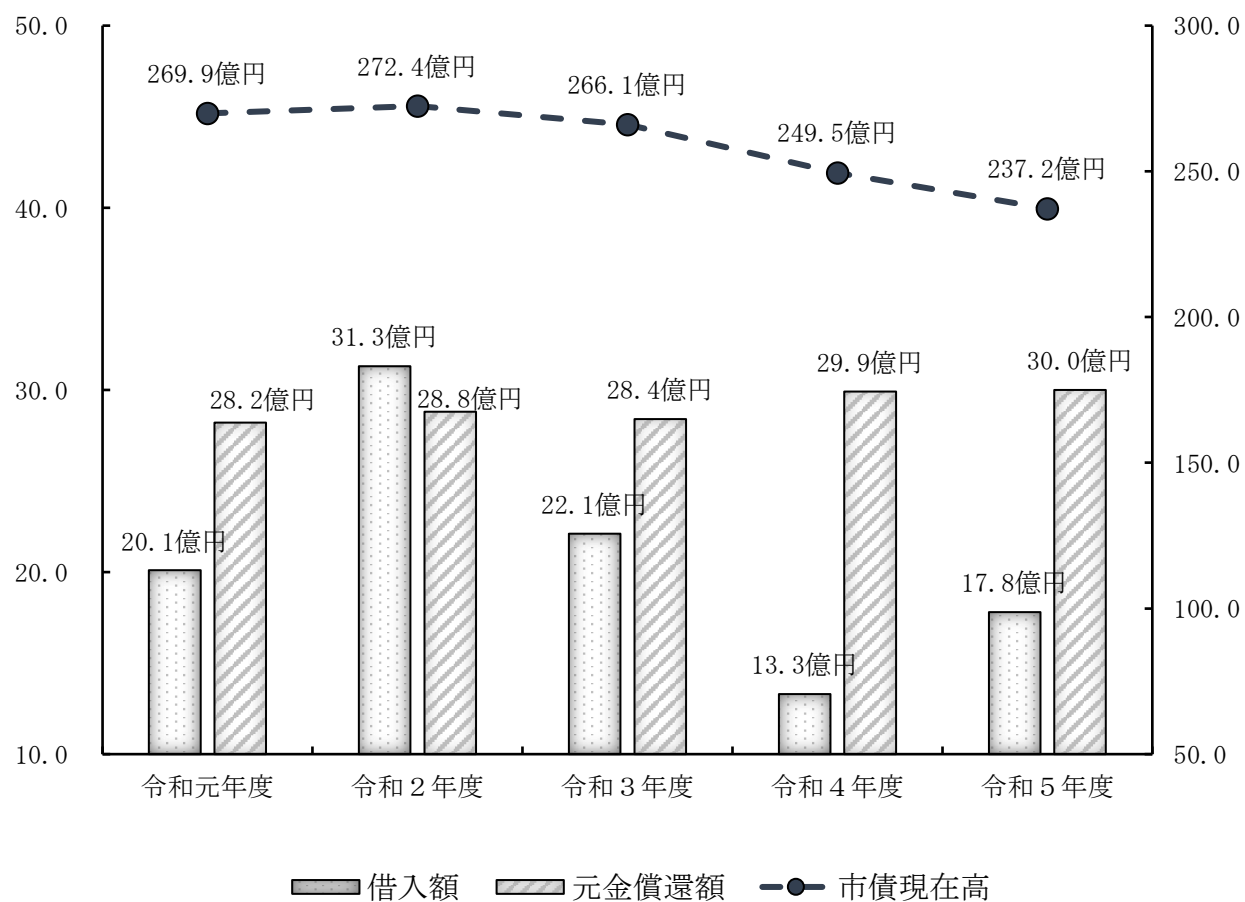


(単位 千円)

年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
財政調整基金	219,363	379,372	1,201,606	1,821,624	2,331,706
減債基金	958	958	272,645	272,648	347,140
特定目的基金*	675,387	848,673	1,017,565	1,278,090	1,528,425
計	895,708	1,229,003	2,491,816	3,372,362	4,207,271

*特定目的基金… 災害対策基金、一般廃棄物処理施設整備基金、豊里住宅団地公共施設整備等基金、ふれあい福祉基金、地域再生基金、がんばれ銚子ふるさと応援基金、公共施設等総合管理基金、一般廃棄物最終処分場設置地域振興基金、銚子電気鉄道応援基金、漁業振興基金、森林環境基金、しごと・ひと・まち創生推進基金、再生可能エネルギー活用推進基金、子ども未来基金

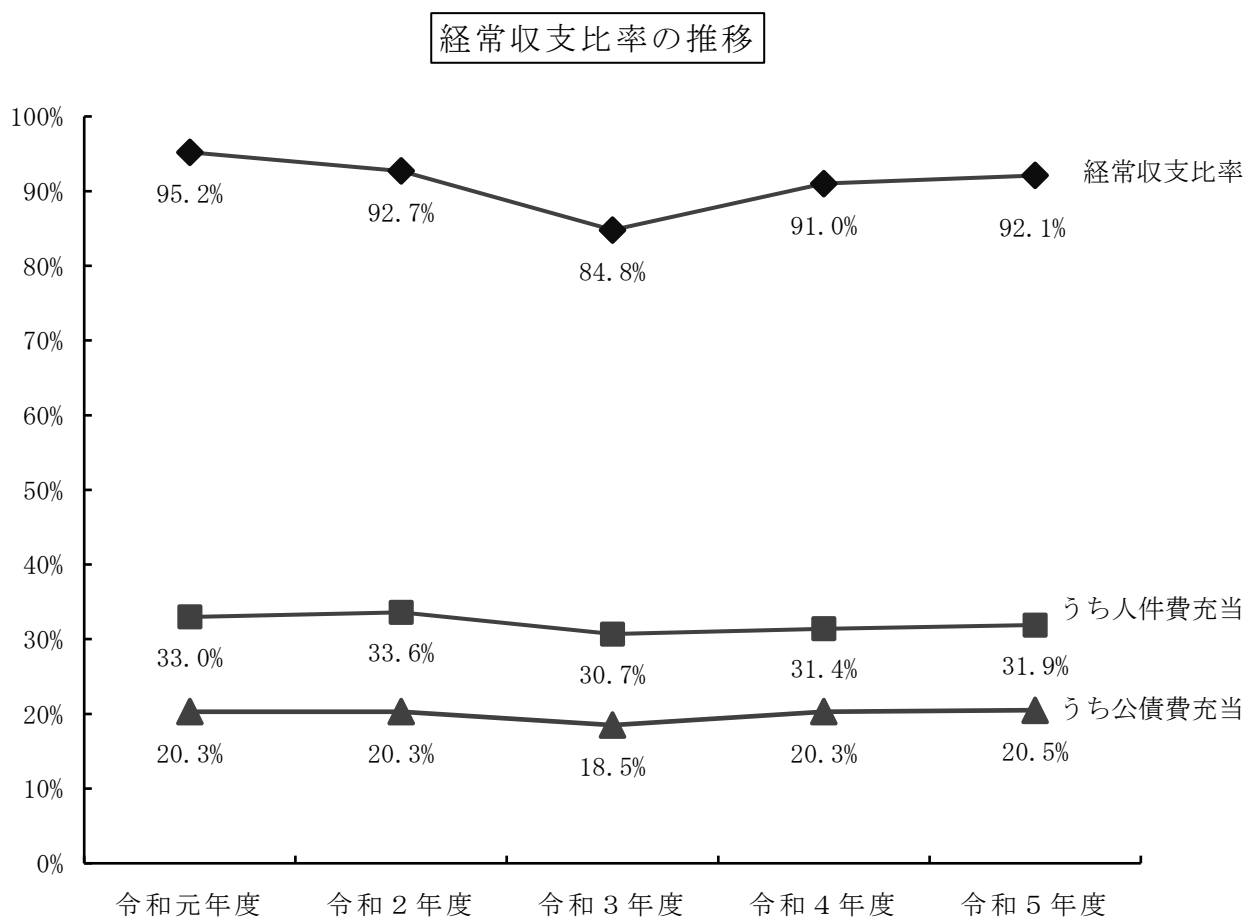
(4) 市債の状況



(単位 千円)

年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
借入額	2,007,675	3,127,780	2,213,357	1,330,739	1,775,062
元金償還額	2,824,968	2,875,096	2,840,515	2,992,033	2,998,929
市債現在高	26,985,874	27,235,092	26,607,934	24,946,640	23,722,773

(5) 財政構造の弾力性



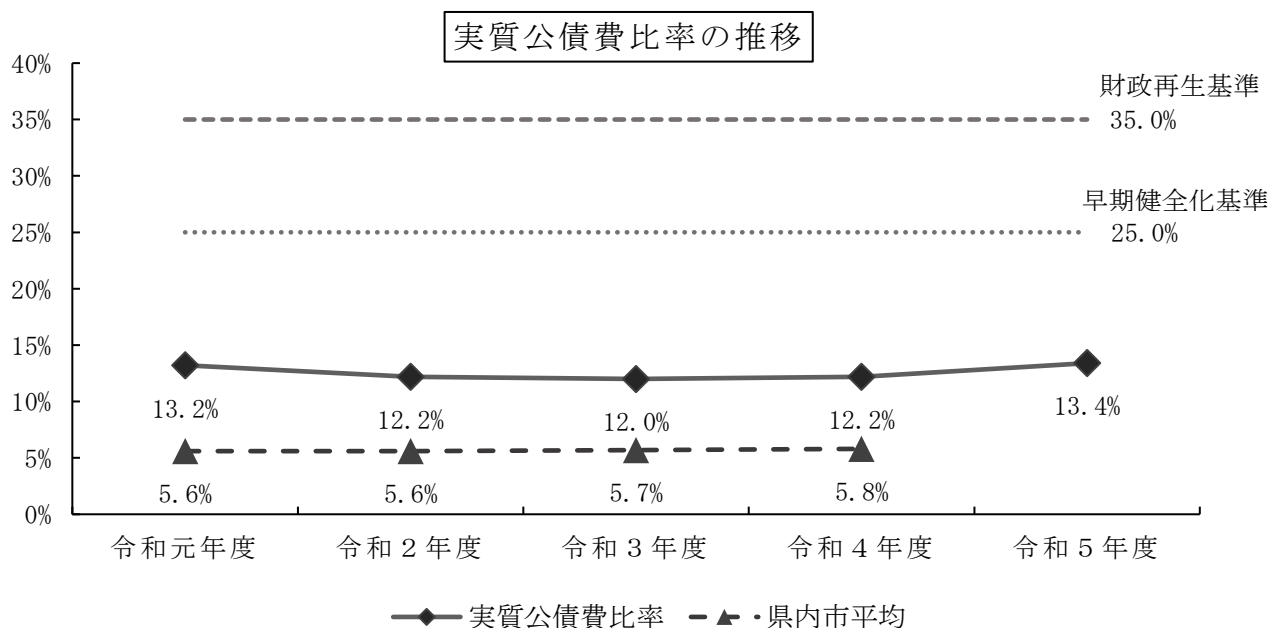
(単位 千円)

年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
経常収支比率	95.2%	92.7%	84.8%	91.0%	92.1%
うち人件費充当	33.0%	33.6%	30.7%	31.4%	31.9%
うち公債費充当	20.3%	20.3%	18.5%	20.3%	20.5%

経常収支比率とは、経常的な収入に対し、経常的な支出がどの程度あるかということを示す指標で、この値が低ければ低いほど財政運営に弾力性があり、政策的に使えるお金が多くあることを示す。

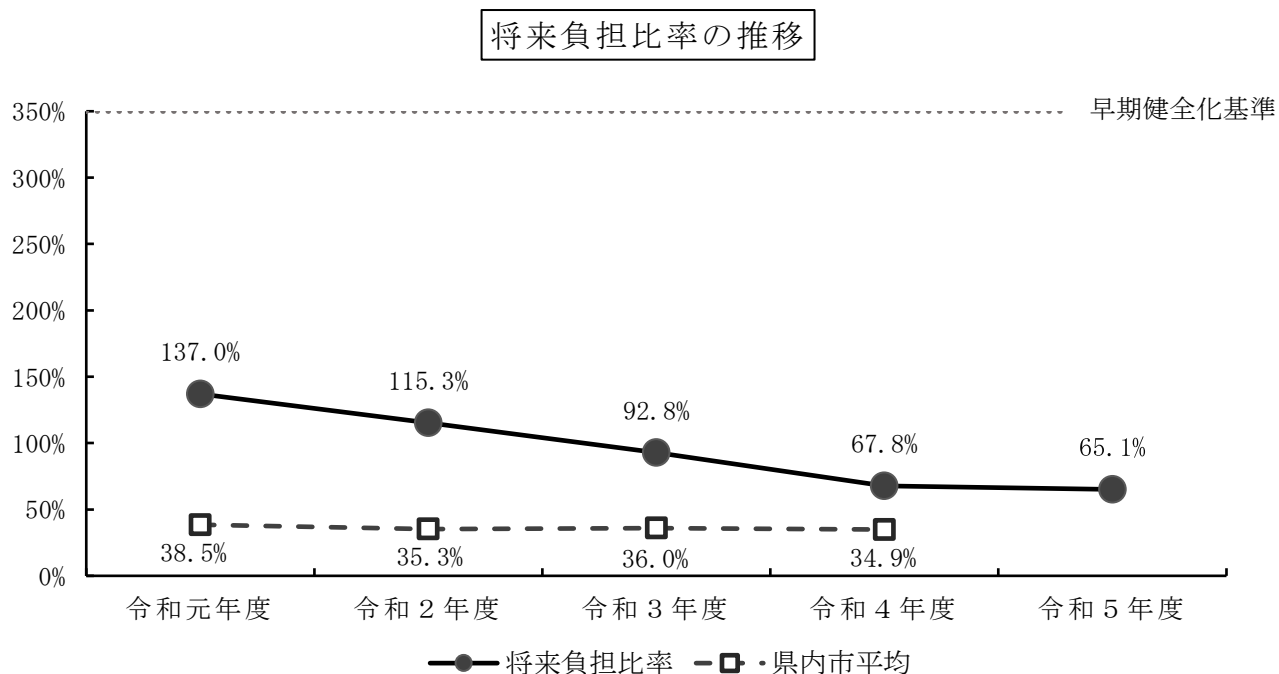
令和5年度の経常収支比率は、前年度と比較し、1.1ポイント増の92.1%となった。

(6) 財政の健全度



実質公債費比率とは、一般会計などが負担する借金の返済額が、通常見込まれる収入に対してどの程度の割合となっているかを表す指標で、資金繰りの危険度を示す。

令和5年度の実質公債費比率は、前年度と比較して1.2ポイント増の13.4%となった。



将来負担比率は、一般会計などが将来負担すべき負債の額が、通常見込まれる収入に対してどの程度の割合かを表す指標で、将来の財政負担の大きさを示す。

令和5年度は、前年度と比較して2.7ポイント減の65.1%となった。

2 事業一覧

(1) 一般会計

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
1	02	01	01	秘書関係経費	2,553	秘書広報室	
2	02	01	04	広報広聴経費	9,597	秘書広報室	
3	02	01	04	情報発信再構築経費	2,085	秘書広報室	P. 33
4	02	01	14	人権擁護委員等関係経費	190	秘書広報室	
5	02	01	08	公民連携アドバイザー経費	272	公民連携事業 室	
6	02	01	08	地域活性化起業人制度活用経費	6,066	公民連携事業 室	P. 34
7	02	01	08	名洗〜外川エリアビジョン策定経費	4,934	公民連携事業 室	P. 35
8	02	01	08	公民連携事業経費	10	公民連携事業 室	
9	02	01	01	地域再生基金管理経費	70,563	企画室	
10	02	01	01	しごと・ひと・まち創生推進基金管理経費	1,000	企画室	
11	02	01	08	企画関係経費	701	企画室	
12	02	01	08	男女共同参画経費	18	企画室	
13	02	01	08	広域行政経費	23,538	企画室	
14	02	01	08	国際交流経費	203	企画室	
15	02	01	08	移住・定住推進経費	11	企画室	
16	02	01	08	結婚新生活支援経費	3,068	企画室	P. 36
17	02	01	08	地域おこし協力隊事業経費（銚子電鉄）	4,596	企画室	P. 37
18	02	01	08	地域おこし協力隊事業経費（多文化共生）	12,402	企画室	P. 38
19	02	01	08	千葉科学大学公立大学法人化検討委員会経費	3	企画室	
20	02	01	14	地方バス路線運行維持費補助経費	34,589	企画室	P. 39
21	02	01	14	銚子電気鉄道運行維持費補助経費	16,061	企画室	P. 40
22	02	01	14	銚子電気鉄道応援基金管理経費	96,018	企画室	
23	02	01	14	地域公共交通計画策定経費	7,873	企画室	P. 41
24	02	05	01	統計調査総務経費	5	企画室	
25	02	05	02	教育統計調査経費	14	企画室	
26	02	05	02	統計調査員確保対策事業経費	17	企画室	
27	02	05	02	常住人口調査経費	25	企画室	
28	02	05	02	農林業センサス経費	7	企画室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
29	02	05	02	国勢調査経費	3	企画室	
30	02	05	02	住宅・土地統計調査経費	4,231	企画室	
31	02	05	02	漁業センサス経費	617	企画室	
32	04	01	01	水道事業会計補助及び出資経費	56,181	企画室	P. 42
33	04	01	01	新型コロナウイルス感染症対策経費（水道事業 会計補助及び出資経費分）	42,081	企画室	P. 105
34	02	01	13	総合行政ネットワーク接続関係経費	2,353	情報政策室	
35	02	01	13	行政情報化推進経費	89,895	情報政策室	
36	02	01	13	内部事務システム管理経費	27,370	情報政策室	
37	02	01	13	基幹システム運用経費	176,118	情報政策室	
38	02	01	13	社会保障・税番号システム管理経費	12,333	情報政策室	
39	02	01	13	行政手続きのオンライン化事業経費	409	情報政策室	
40	02	01	13	自治体D X推進関係経費（市民の利便性向上）	10,934	情報政策室	P. 43
41	02	01	13	自治体D X推進関係経費（行政運営の効率化）	234	情報政策室	
42	02	01	01	再生可能エネルギー活用推進基金管理経費	500	洋上風力推進 室	
43	02	01	08	洋上風力推進経費	245	洋上風力推進 室	
44	02	01	08	ゼロカーボンシティ推進経費	9,475	洋上風力推進 室	P. 44
45	02	01	08	地域おこし協力隊事業経費（地域再エネ活用）	7,091	洋上風力推進 室	P. 45
46	08	04	02	名洗港港湾整備経費	215,202	洋上風力推進 室	P. 46
47	02	01	05	財政管理経費	2,535	財政室	
48	02	01	07	財政調整基金及び減債基金管理経費	74,574	財政室	
49	02	01	08	行政改革関係経費	30	財政室	
50	12	01	01	市債償還元金	2,998,929	財政室	
51	12	01	02	市債償還利子	120,666	財政室	
52	02	01	01	庁用自動車管理経費	8,323	管財室	
53	02	01	01	契約検査事務経費	3,082	管財室	
54	02	01	07	豊里住宅団地公共施設整備等基金管理経費	4	管財室	
55	02	01	07	庁舎管理経費	110,022	管財室	
56	02	01	07	公共施設等総合管理基金管理経費	118,351	管財室	
57	02	01	07	市有財産管理経費	8,082	管財室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
58	02	01	07	旧銚子市学校給食センター解体工事経費	182,434	管財室	P. 47
59	02	01	01	公平委員会経費	95	総務室	
60	02	01	01	市民賠償補償関係経費	325	総務室	
61	02	01	03	公文書管理経費	11,480	総務室	
62	02	01	03	情報公開・個人情報保護関係経費	25	総務室	
63	02	01	14	平和事業経費	802	総務室	
64	02	01	16	町内会活動事業経費	12,803	総務室	
65	02	01	16	町内青年館管理運営経費	500	総務室	
66	02	01	16	市青年館管理経費	54	総務室	
67	02	01	16	市青年館廃館・譲与経費	4,603	総務室	
68	02	01	16	コミュニティ活動助成経費	2,500	総務室	
69				職員人件費	3,835,966	人事室	P. 48
70				暫定再任用職員人件費	150,509	人事室	
71				任期付職員人件費	33,605	人事室	
72				会計年度任用職員経費	432,672	人事室	
73	02	01	02	人事管理費人件費（負担金等）	777,721	人事室	
74	02	01	02	人事関係経費	650	人事室	
75	02	01	02	職員研修関係経費	732	人事室	
76	02	01	02	給与関係経費	53	人事室	
77	02	01	02	福利厚生関係経費	3,408	人事室	
78	02	01	01	公共施設等維持管理経費	8,232	施設管理室	
79	02	01	12	交通安全対策経費	488	危機管理室	
80	02	01	12	高齢者安全運転支援装置設置補助経費	125	危機管理室	P. 49
81	02	01	14	防犯関係経費	646	危機管理室	
82	02	01	14	特殊詐欺対策電話機器等設置補助経費	191	危機管理室	P. 50
83	02	01	14	防犯カメラ等設置補助経費	499	危機管理室	P. 51
84	09	01	04	災害対策基金管理経費	1	危機管理室	
85	09	01	04	防災減災対策経費	16,966	危機管理室	
86	09	01	04	自主防災組織育成経費	200	危機管理室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
87	09	01	04	避難行動要支援者支援経費	374	危機管理室	P. 52
88	09	01	04	災害用給水設備整備経費	1, 298	危機管理室	P. 53
89	02	01	09	出張所経費	302	市民室	
90	02	01	14	自衛官募集等関係経費	18	市民室	
91	02	03	01	住民基本台帳関係経費	14, 543	市民室	
92	02	03	01	戸籍関係経費	15, 606	市民室	
93	02	03	01	社会保障・税番号制度関係経費	975	市民室	
94	02	03	01	住民票等コンビニ交付関係経費	10, 466	市民室	P. 54
95	03	01	04	国民年金経費	286	保険年金室	
96	03	01	05	国民健康保険事業特別会計繰出経費	569, 551	保険年金室	
97	03	02	01	後期高齢者医療事業特別会計繰出経費	229, 091	保険年金室	
98	03	02	01	後期高齢者医療制度経費	798, 388	保険年金室	
99	02	02	01	税務総務関係経費	762	課税室	
100	02	02	02	賦課関係経費	30, 166	課税室	
101	02	02	02	固定資産土地評価支援経費	2, 365	課税室	P. 55
102	02	01	14	市税還付経費	27, 178	債権管理室	
103	02	02	02	徴収関係経費	12, 932	債権管理室	
104	02	02	02	税情報連携システム構築事業経費	8, 800	債権管理室	
105	02	02	02	自動音声電話催告システム経費	1, 711	債権管理室	P. 56
106	02	01	14	過年度国・県支出金返還金関係経費	44, 185	社会福祉室	
107	03	01	01	民生委員・児童委員経費	7, 246	社会福祉室	
108	03	01	01	高額療養・生活資金貸付経費	7, 000	社会福祉室	
109	03	01	01	戦没者等援護関係経費	83	社会福祉室	
110	03	01	01	社会福祉協議会経費	15, 952	社会福祉室	
111	03	01	01	ふれあい福祉基金管理経費	1, 180	社会福祉室	
112	03	01	01	社会福祉総務関係経費	2, 013	社会福祉室	
113	03	01	01	災害見舞金経費	140	社会福祉室	
114	03	01	01	生活困窮者自立支援事業経費	12, 589	社会福祉室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
115	03	01	01	電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金 経費（地方創生臨時交付金分）	228,820	社会福祉室	P. 105
116	03	01	01	電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金 経費（重点支援地方創生臨時交付金分）	530,270	社会福祉室	
117	03	01	01	電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金 経費（均等割のみ課税世帯・子ども加算）	153,373	社会福祉室	
118	03	04	01	生活保護適正化推進経費	20,023	社会福祉室	
119	03	04	02	生活保護扶助経費	1,178,153	社会福祉室	P. 57
120	03	05	01	災害救助経費	142	社会福祉室	
121	02	01	14	その他諸経費	1,309	障害支援室	
122	02	01	14	過年度国・県支出金返還金関係経費	2,228	障害支援室	
123	03	01	02	グループホーム等家賃補助経費	19,843	障害支援室	
124	03	01	02	福祉タクシー関係経費	9,773	障害支援室	
125	03	01	02	ねたきり身体障害者等福祉手当支給経費	7,224	障害支援室	
126	03	01	02	特別障害者手当等支給経費	25,421	障害支援室	
127	03	01	02	重度心身障害者医療費給付経費	127,338	障害支援室	
128	03	01	02	自立支援医療給付経費	90,677	障害支援室	
129	03	01	02	心身障害福祉関係経費	8,477	障害支援室	
130	03	01	02	身体障害者自動車運転免許取得・改造費助成経 費	100	障害支援室	
131	03	01	02	地域活動支援センターⅡ型事業経費	9,000	障害支援室	P. 58
132	03	01	02	精神科診療所関係経費	7,860	障害支援室	P. 59
133	03	01	02	短期入所特別支援事業経費	378	障害支援室	
134	03	01	02	障害者自立支援給付経費	1,244,114	障害支援室	P. 60
135	03	01	02	地域生活支援事業経費	50,046	障害支援室	
136	03	01	02	地域生活支援促進事業経費	11,000	障害支援室	
137	03	01	02	強度行動障害者施設入所支援事業経費	4,141	障害支援室	
138	03	03	02	障害児支援給付経費	126,164	障害支援室	
139	03	03	04	児童発達支援センターわかば指定管理委託事業 経費	21,633	障害支援室	
140	03	03	04	児童発達支援センターわかば施設整備経費	896	障害支援室	
141	02	01	14	過年度国・県支出金返還金関係経費	72,971	子育て支援課	
142	03	03	01	母子・父子自立支援経費	1,420	子育て支援課	
143	03	03	01	児童福祉関係経費	10,964	子育て支援課	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
144	03	03	01	放課後児童健全育成経費	102,969	子育て支援課	
145	03	03	01	D V相談経費	1,403	子育て支援課	
146	03	03	01	子ども未来基金管理経費	275,434	子育て支援課	
147	03	03	02	私立保育園・私立認定こども園運営費負担経費	620,544	子育て支援課	
148	03	03	02	ひとり親家庭等医療費等給付経費	22,349	子育て支援課	
149	03	03	02	子ども医療費等給付経費	130,947	子育て支援課	P. 61
150	03	03	02	児童扶養手当支給経費	137,841	子育て支援課	
151	03	03	02	私立保育所児童処遇改善事業経費	752	子育て支援課	
152	03	03	02	保育士配置改善事業経費	19,814	子育て支援課	
153	03	03	02	子ども・子育て支援事業経費	40,440	子育て支援課	
154	03	03	02	児童手当支給経費	465,053	子育て支援課	
155	03	03	02	養育医療等給付経費	502	子育て支援課	
156	03	03	02	放課後児童クラブ運営費補助経費	18,975	子育て支援課	
157	03	03	02	母子家庭等高等職業訓練促進給付金等経費	846	子育て支援課	
158	03	03	02	低所得世帯民間放課後児童クラブ利用支援補助経費	92	子育て支援課	
159	03	03	02	保育士処遇改善事業経費	21,160	子育て支援課	
160	03	03	02	子育てのための施設等利用給付経費	511	子育て支援課	
161	03	03	02	ファミリー・サポート・センター事業経費	3,858	子育て支援課	P. 62
162	03	03	02	新型コロナウイルス感染症対策事業経費（児童措置費分）	1,009	子育て支援課	
163	03	03	02	低所得の子育て世帯生活支援特別給付経費（ひとり親世帯分）	24,534	子育て支援課	P. 105
164	03	03	02	低所得の子育て世帯生活支援特別給付経費（その他子育て世帯分）	14,452	子育て支援課	P. 106
165	03	03	02	新型コロナウイルス感染症対策事業経費（私立保育所等給食用食材費購入補助事業分）	3,609	子育て支援課	
166	03	03	02	保育環境改善事業経費	2,490	子育て支援課	
167	03	03	02	子どもの成長応援臨時給付金経費	29,909	子育て支援課	P. 106
168	03	03	02	就学前児童応援臨時給付金経費	36,140	子育て支援課	
169	03	03	03	保育所運営経費	61,407	子育て支援課	
170	03	03	03	一時預かり促進事業経費	615	子育て支援課	
171	03	03	03	新型コロナウイルス感染症対策事業経費（保育所費分）	1,872	子育て支援課	
172	03	03	03	保育所におけるICT化推進経費	11,713	子育て支援課	P. 63

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
173	03	03	05	児童遊園管理経費	663	子育て支援課	
174	02	01	14	過年度国・県支出金返還金関係経費	26	高齢者福祉課	
175	03	02	01	介護保険事業特別会計繰出経費	980,525	高齢者福祉課	
176	03	02	01	シニアクラブ関係経費	1,307	高齢者福祉課	
177	03	02	01	シルバー人材センター経費	4,100	高齢者福祉課	
178	03	02	01	老人憩の家等管理経費	27,428	高齢者福祉課	
179	03	02	01	緊急通報体制等整備経費	3,976	高齢者福祉課	
180	03	02	01	老人福祉関係経費	4,721	高齢者福祉課	
181	03	02	01	高齢者タクシー利用助成経費	3,913	高齢者福祉課	
182	03	02	01	介護人材確保対策経費	124	高齢者福祉課	
183	03	02	02	老人措置委託経費	50,667	高齢者福祉課	
184	04	01	01	病院事業会計負担、補助及び出資経費（病院事業会計運営費）	149,612	健康・地域医療推進室	P. 64
185	04	01	01	在宅当番医経費	5,999	健康・地域医療推進室	
186	04	01	01	保健予防推進経費	1,450	健康・地域医療推進室	
187	04	01	01	保健衛生関係経費	335	健康・地域医療推進室	
188	04	01	01	銚子市医療公社運営経費	2,732	健康・地域医療推進室	
189	04	01	01	看護師等修学資金貸付経費	4,200	健康・地域医療推進室	
190	04	01	01	銚子市立病院看護師等修学資金貸付経費	1,800	健康・地域医療推進室	
191	04	01	01	病院事業会計負担、補助及び出資経費（指定管理者交付金）	461,000	健康・地域医療推進室	P. 65
192	04	01	01	骨髄移植におけるドナー支援事業経費	140	健康・地域医療推進室	
193	04	01	01	私的二次救急医療機関運営支援事業経費	11,297	健康・地域医療推進室	P. 66
194	04	01	02	新型インフルエンザ対策経費	124	健康・地域医療推進室	
195	04	01	02	子どものインフルエンザ予防接種経費	3,859	健康・地域医療推進室	
196	04	01	06	保健福祉センター管理経費	18,160	健康・地域医療推進室	
197	02	01	14	その他諸経費	9	保健事業室	
198	02	01	14	過年度国・県支出金返還金関係経費	3,081	保健事業室	
199	03	03	01	子育て広場関係経費	6,729	保健事業室	
200	03	03	01	子育てコンシェルジュ経費	105	保健事業室	
201	03	03	01	子ども家庭総合支援拠点関係経費	171	保健事業室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
202	04	01	01	保健活動経費	889	保健事業室	
203	04	01	01	乳幼児相談・健康診査経費	2,311	保健事業室	
204	04	01	01	妊産婦健康診査経費	13,738	保健事業室	
205	04	01	01	保健衛生関係経費	251	保健事業室	
206	04	01	01	子どものむし歯予防対策経費	512	保健事業室	
207	04	01	01	母子保健コーディネーター経費	1,433	保健事業室	
208	04	01	01	産後ケア経費	1,083	保健事業室	P. 67
209	04	01	01	出産・子育て応援交付金事業経費	22,600	保健事業室	
210	04	01	02	予防接種（成人）経費	12,869	保健事業室	
211	04	01	02	予防接種（小児等）経費	53,589	保健事業室	P. 68
212	04	01	02	結核健康診断経費	3,139	保健事業室	
213	04	01	02	健康診査経費	3,384	保健事業室	
214	04	01	02	健康相談、教育及び指導経費	541	保健事業室	
215	04	01	02	地域自殺対策強化事業経費	115	保健事業室	
216	04	01	02	若い世代の健康診査経費	303	保健事業室	
217	04	01	02	がん検診経費	51,323	保健事業室	
218	04	01	02	高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施事業経費	815	保健事業室	
219	02	01	14	過年度国・県支出金返還金関係経費	79,941	新型コロナウイルス ワクチン接種対策室	
220	04	01	02	新型コロナウイルスワクチン接種経費	128,390	新型コロナウイルス ワクチン接種対策室	P. 69
221	02	01	01	がんばれ銚子ふるさと応援基金管理経費	332,307	観光プロモーション室	
222	02	01	08	ふるさと納税関係経費	351,790	観光プロモーション室	P. 70
223	07	01	04	地球の丸く見える丘展望館及びポートタワー管理経費	8,919	観光プロモーション室	
224	07	01	04	海水浴場関係経費	9,056	観光プロモーション室	
225	07	01	04	観光協会関係経費	7,733	観光プロモーション室	
226	07	01	04	観光宣伝経費	1,935	観光プロモーション室	
227	07	01	04	観光ボランティア関係経費	100	観光プロモーション室	
228	07	01	04	観光振興経費	7,039	観光プロモーション室	
229	07	01	04	初日の出関係経費	2,244	観光プロモーション室	
230	07	01	04	犬吠埼霧信号所関係経費	212	観光プロモーション室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
231	07	01	04	灯台ワールドサミット関係経費	456	観光プロモーション室	
232	07	01	04	スポーツツーリズム推進経費（スポーツによる地域活性化・まちづくり総合支援事業）	9,397	観光プロモーション室	
233	07	01	04	地域おこし協力隊事業経費（観光プロモーション型）	13,244	観光プロモーション室	P. 71
234	07	01	04	観光パスポート事業経費	4,758	観光プロモーション室	
235	05	01	01	勤労コミュニティセンター管理経費	2,875	産業振興室	
236	05	01	01	労働諸費関係経費	33	産業振興室	
237	07	01	01	行政サービスコーナー管理経費	2,727	産業振興室	
238	07	01	02	中小企業金融対策経費	205,165	産業振興室	
239	07	01	02	みなとまつり関係経費	6,811	産業振興室	
240	07	01	02	中小企業相談所助成経費	3,600	産業振興室	
241	07	01	02	商業振興関係経費	11	産業振興室	
242	07	01	02	創業支援事業経費	156	産業振興室	
243	07	01	02	企業立地等促進経費	39,026	産業振興室	P. 72
244	07	01	02	地域おこし協力隊事業経費（起業型）	5,945	産業振興室	P. 73
245	07	01	02	ワーケーション推進経費	814	産業振興室	
246	07	01	02	地域おこし協力隊事業経費（魅力発信）	8,317	産業振興室	P. 74
247	07	01	02	地域力創造アドバイザー事業経費	5,600	産業振興室	P. 75
248	07	01	02	創業支援チャレンジショップ事業経費	839	産業振興室	
249	07	01	03	消費生活関係経費	4,068	産業振興室	
250	08	04	01	港湾関係経費	443	産業振興室	
251	06	02	01	水産業総務経費	5,969	水産課	
252	06	02	02	漁港周辺環境整備経費	1,512	水産課	
253	06	02	02	栽培漁業推進経費	233	水産課	
254	06	02	02	銚子漁港第3卸売場整備助成経費	187,460	水産課	P. 76
255	06	02	02	水産業金融対策経費	1,030	水産課	
256	06	02	02	漁業共済掛金助成経費	4,349	水産課	
257	06	02	02	水産物放射性物質測定経費	2,939	水産課	
258	06	02	02	水産物販路拡大経費	1,830	水産課	
259	06	02	02	廻船誘致対策経費	387	水産課	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
260	06	02	02	漁業振興基金管理経費	210,001	水産課	
261	06	02	02	漁業振興等促進経費	281,591	水産課	P. 77
262	06	02	03	銚子漁港整備経費	140,328	水産課	P. 78
263	06	02	03	外川漁港整備経費	43,697	水産課	P. 79
264	02	01	14	過年度国・県支出金返還金関係経費	9	農産課	
265	06	01	02	東総用水土地改良区関係経費	11,125	農産課	
266	06	01	02	農業総務経費	1,208	農産課	
267	06	01	03	農業経営基盤強化資金利子補給経費	20	農産課	
268	06	01	03	農業金融対策経費	2,155	農産課	
269	06	01	03	園芸用廃プラスチック処理対策経費	6,422	農産課	
270	06	01	03	農業振興経費	477	農産課	
271	06	01	03	「輝け！ちばの園芸」次世代産地整備支援経費	21,858	農産課	P. 80
272	06	01	03	有害鳥獣被害対策経費	624	農産課	
273	06	01	03	農業災害対策資金利子補給経費	243	農産課	
274	06	01	03	経営所得安定対策等推進経費	1,918	農産課	
275	06	01	03	地域計画関係経費	811	農産課	
276	06	01	03	農業人材育成確保支援経費	500	農産課	
277	06	01	03	有害鳥獣（イノシシ）被害対策経費	1,519	農産課	
278	06	01	03	森林環境基金管理経費	7,190	農産課	
279	06	01	04	畜産関係経費	96	農産課	
280	06	01	05	土地改良施設整備経費	1,390	農産課	
281	06	01	05	広域営農団地農道管理経費	5,522	農産課	
282	06	01	05	農地関係経費	13,861	農産課	
283	06	01	05	広域営農団地農道整備経費（地方創生道整備推進交付金事業）	22,816	農産課	P. 81
284	06	01	05	災害対応業務経費	1,595	農産課	
285	06	01	05	広域営農団地農道管理経費（農山漁村地域整備交付金事業）	19,690	農産課	
286	06	01	05	広域営農団地農道管理経費（農村地域防災減災事業）	4,950	農産課	
287	06	01	05	七ツ池ため池整備経費	2,420	農産課	
288	11	03	01	農業施設災害復旧経費	13,285	農産課	P. 82

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
289	08	01	01	建築確認・設計等経費	572	都市整備室	
290	08	01	01	被災者等住宅再建資金利子補給経費	56	都市整備室	
291	08	01	01	住宅リフォーム補助経費	7,860	都市整備室	
292	08	01	01	危険コンクリートブロック塀等撤去費補助経費	125	都市整備室	P. 83
293	08	05	01	都市計画総務経費	3,013	都市整備室	
294	08	05	01	空家等対策経費	1,159	都市整備室	P. 84
295	08	05	01	下水道事業会計負担、補助及び出資経費	906,941	都市整備室	P. 85
296	08	05	01	立地適正化計画策定経費	11,383	都市整備室	P. 86
297	08	05	02	街路管理経費	2,671	都市整備室	
298	08	05	03	君ヶ浜しおさい公園管理経費	4,897	都市整備室	
299	08	05	03	都市公園等関係経費	37,812	都市整備室	
300	08	05	03	都市公園再整備経費	1,199	都市整備室	
301	08	06	01	市営住宅維持管理経費	14,422	都市整備室	
302	08	06	01	市営住宅集約経費	6,930	都市整備室	P. 87
303	08	01	01	土木総務関係経費	3,416	土木室	
304	08	02	01	道路橋りょう総務経費	18,660	土木室	
305	08	02	02	道路橋りょう維持管理経費	46,164	土木室	
306	08	02	03	市道改良整備経費	119,164	土木室	P. 88
307	08	02	03	交通安全施設整備経費	12,174	土木室	P. 89
308	08	02	03	小浜地区地域排水整備経費	11,758	土木室	P. 90
309	08	02	03	橋りょう長寿命化対策経費（道路メンテナンス事業）	14,382	土木室	
310	08	02	03	市道舗装修繕経費	65,775	土木室	
311	08	02	03	道路附属物修繕経費	39,202	土木室	
312	08	03	01	河川整備経費	106,481	土木室	P. 91
313	08	03	01	河川維持管理経費	5,769	土木室	
314	02	01	14	その他諸経費	6	生活環境課	
315	04	01	01	公衆浴場衛生対策経費	40	生活環境課	
316	04	01	02	犬の登録・予防注射経費	455	生活環境課	
317	04	01	03	犬、猫等死体収集経費	1,931	生活環境課	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
318	04	01	04	斎場管理経費	38,111	生活環境課	
319	04	01	04	斎場長寿命化事業経費	36,971	生活環境課	P. 92
320	04	01	04	斎場管理経費（新型コロナウイルス感染症対応 地方創生臨時交付金分）	4,250	生活環境課	
321	04	01	05	合併処理浄化槽転換助成経費	2,480	生活環境課	
322	04	01	05	環境保全対策経費	2,460	生活環境課	
323	04	01	05	住宅用設備等脱炭素化促進補助経費	2,110	生活環境課	
324	04	02	01	公衆便所管理経費	8,177	生活環境課	
325	04	02	01	清掃総務費関係経費	1,374	生活環境課	
326	04	02	01	ごみ処理広域化施設整備経費	13,862	生活環境課	
327	04	02	01	一般廃棄物処理施設整備基金管理経費	1	生活環境課	
328	04	02	01	一般廃棄物最終処分場設置地域振興基金管理経 費	1,000	生活環境課	
329	04	02	01	一般廃棄物最終処分場設置地域振興経費	619	生活環境課	
330	04	02	01	広域ごみ処理施設運営経費	236,400	生活環境課	P. 93
331	04	02	02	ごみ収集経費	229,430	生活環境課	P. 94
332	04	02	03	旧銚子市清掃センター解体経費	615,141	生活環境課	P. 95
333	04	02	04	衛生センター管理経費	101,278	生活環境課	
334	04	02	05	最終処分場管理経費	24,566	生活環境課	
335	04	02	05	一般廃棄物最終処分場最終覆土等整備経費	35,789	生活環境課	
336	02	01	06	会計管理経費	1,087	会計課	
337	02	01	06	公金収納関係経費	3,696	会計課	
338	09	01	01	常備消防関係経費	48,216	消防総務課	
339	09	01	02	消防団員経費	52,226	消防総務課	P. 96
340	09	01	02	非常備消防経費	9,864	消防総務課	
341	09	01	03	消防施設管理経費	542	消防総務課	
342	09	01	03	水道事業会計負担経費	16,198	消防総務課	
343	09	01	03	消防庫新築経費	34,382	消防総務課	P. 97
344	09	01	03	消防庫改修経費	248	消防総務課	
345	09	01	03	消防署車両整備経費	7,060	消防総務課	
346	09	01	03	共同指令センター運営関係経費	17,552	消防総務課	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
347	09	01	03	消防救急無線維持管理経費	7,246	消防総務課	
348	09	01	03	西部分署整備経費	93,407	消防総務課	P. 98
349	09	01	03	共同指令センター機器更新経費	591	消防総務課	
350	10	01	01	教育委員会運営経費	2,347	教育総務室	
351	10	01	02	教育委員会事務局経費	355	教育総務室	
352	10	01	02	育英資金関係経費	5,008	教育総務室	
353	10	02	01	小学校施設管理経費	28,660	教育総務室	
354	10	02	01	小学校施設大規模改修経費	202,688	教育総務室	P. 99
355	10	02	02	小学校遠距離通学支援経費	3,568	教育総務室	
356	10	03	01	中学校施設管理経費	10,893	教育総務室	
357	10	03	02	中学校遠距離通学支援経費	31,544	教育総務室	
358	10	03	03	（新）銚子中学校整備経費	68,771	教育総務室	P. 100
359	10	04	02	高等学校施設管理経費	48,549	教育総務室	
360	10	04	04	高等学校整備経費	77,849	教育総務室	
361	10	08	04	学校給食センター管理経費	245,078	教育総務室	
362	10	08	07	学校給食センター施設整備経費	45,522	教育総務室	
363	10	01	03	教育振興関係経費	1,418	学校教育室	
364	10	01	03	適応指導教室運営経費	1,025	学校教育室	
365	10	02	01	小学校保健関係経費	18,746	学校教育室	
366	10	02	01	小学校教育支援補助員配置経費	617	学校教育室	
367	10	02	01	小学校パソコン設置・管理経費	47,777	学校教育室	
368	10	02	01	小学校管理運営経費	86,266	学校教育室	
369	10	02	01	小学校外国語活動補助事業経費	5,222	学校教育室	
370	10	02	01	小学校図書館司書配置経費	2,861	学校教育室	
371	10	02	01	複式学級補助教員配置経費	2,530	学校教育室	P. 101
372	10	02	01	新型コロナウイルス感染症対策事業経費（小学校分）	4,706	学校教育室	
373	10	02	01	ICT支援員配置経費（小学校分）	8,168	学校教育室	
374	10	02	02	小学校就学奨励・就学援助経費	5,129	学校教育室	
375	10	03	01	中学校保健関係経費	9,446	学校教育室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
376	10	03	01	中学校教育支援補助員配置経費	148	学校教育室	
377	10	03	01	中学校パソコン設置・管理経費	29,417	学校教育室	
378	10	03	01	外国青年招致経費	2,482	学校教育室	
379	10	03	01	中学校管理運営経費	43,870	学校教育室	
380	10	03	01	新型コロナウイルス感染症対策事業経費（中学校分）	2,787	学校教育室	
381	10	03	01	ICT支援員配置経費（中学校分）	3,713	学校教育室	
382	10	03	02	中学校就学奨励・就学援助経費	7,781	学校教育室	
383	10	04	01	高等学校保健関係経費	2,454	学校教育室	
384	10	05	01	幼稚園関係経費	358	学校教育室	
385	10	05	01	子育てのための施設等利用給付経費（私立幼稚園分）	25,757	学校教育室	
386	10	05	01	新型コロナウイルス感染症対策事業経費（幼稚園費分）	619	学校教育室	
387	10	08	01	学校保健関係経費	4,114	学校教育室	
388	10	02	02	小学校要保護・準要保護児童就学援助経費	6,488	学校給食センター	
389	10	03	02	中学校要保護・準要保護生徒就学援助経費	5,799	学校給食センター	
390	10	08	04	学校給食センター管理経費	247,984	学校給食センター	P. 106
391	10	08	04	学校給食費無償化経費	13,062	学校給食センター	
392	10	06	01	小児言語指導センター管理運営経費	212	小児言語指導センター	
393	10	07	01	青少年指導センター運営経費	918	生涯学習室	
394	10	07	01	青少年相談員関係経費	437	生涯学習室	
395	10	07	01	社会教育総務経費	6,390	生涯学習室	
396	10	07	01	二十歳のつどい関係経費	434	生涯学習室	
397	10	07	01	地区コミュニティセンター管理経費	14,330	市民センター	
398	10	07	02	市民センター管理運営経費	23,929	市民センター	
399	10	07	03	図書館管理運営経費	27,136	公正図書館	
400	10	07	04	青少年文化会館管理経費	2,474	青少年文化会館	
401	10	08	01	スポーツ協会助成経費	3,920	スポーツ振興室	
402	10	08	01	中学校駅伝大会助成経費	108	スポーツ振興室	
403	10	08	01	市民マラソン大会助成経費	100	スポーツ振興室	
404	10	08	01	保健体育総務関係経費	933	スポーツ振興室	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
405	10	08	02	野球場管理経費	4,366	体育館	
406	10	08	02	スポーツコミュニティセンター管理経費	14,327	体育館	
407	10	08	02	庭球場管理経費	50	体育館	
408	10	08	02	豊里台多目的スポーツ広場管理経費	1,700	体育館	
409	10	08	03	体育館管理経費	10,599	体育館	
410	10	07	01	文化財管理経費	1,362	文化財・ジオ パーク室	
411	10	07	01	埋蔵文化財保存経費	2,030	文化財・ジオ パーク室	
412	10	07	01	銚子資産活用経費	5,896	文化財・ジオ パーク室	
413	10	07	01	銚子ジオパーク支援経費	7,366	文化財・ジオ パーク室	
414	10	07	01	指定文化財保存整備経費	3,750	文化財・ジオ パーク室	
415	10	07	01	銚子資産を活かした「学び」創出経費	27,671	文化財・ジオ パーク室	P. 102
416	10	07	05	ジオパーク・芸術センター管理経費	4,057	文化財・ジオ パーク室	
417	10	07	05	ジオパーク・芸術センター改修経費	17,466	文化財・ジオ パーク室	P. 103
418	10	04	01	高等学校保健関係経費	3,123	銚子市立銚子 高等学校	
419	10	04	01	非常勤講師等関係経費	1,869	銚子市立銚子 高等学校	
420	10	04	01	高等学校総務関係経費	6,723	銚子市立銚子 高等学校	
421	10	04	02	高等学校管理運営経費	37,159	銚子市立銚子 高等学校	
422	10	04	02	新型コロナウイルス感染症対策事業経費（高等 学校管理費分）	1,077	銚子市立銚子 高等学校	
423	10	04	03	理科教育備品経費	134	銚子市立銚子 高等学校	
424	10	04	03	高等学校等就学支援金関係経費	293	銚子市立銚子 高等学校	
425	01	01	01	議員関係経費	139,751	議会事務局	
426	01	01	01	議会運営経費	3,402	議会事務局	
427	01	01	01	議会事務局経費	370	議会事務局	
428	01	01	01	市議会DX推進関係経費	1,861	議会事務局	P. 104
429	02	04	01	選挙管理委員会委員経費	1,782	選挙管理委員 会事務局	
430	02	04	01	選挙管理委員会事務局経費	57	選挙管理委員 会事務局	
431	02	04	06	県議会議員選挙経費	2,414	選挙管理委員 会事務局	
432	02	04	08	市議会議員選挙経費	28,373	選挙管理委員 会事務局	
433	02	06	01	監査委員経費	1,937	監査委員事務 局	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
434	02	06	01	監査委員事務局経費	92	監査委員事務局	
435	06	01	01	農業委員経費	11,968	農業委員会事務局	
436	06	01	01	農業者年金関係経費	127	農業委員会事務局	
437	06	01	01	農業委員会事務局経費	3,185	農業委員会事務局	

(2) 特別会計

国民健康保険事業特別会計

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
1				職員人件費	71,210	人事室	
2				会計年度任用職員経費	19,563	人事室	
3	01	01	01	一般管理費	19,589	保険年金室	
4	01	01	02	連合会負担金	2,145	保険年金室	
5	01	02	01	賦課徴収費	10,390	保険年金室	
6	01	03	01	運営協議会費	165	保険年金室	
7	02	01	01	一般被保険者療養給付費	4,253,213	保険年金室	P. 107
8	02	01	03	一般被保険者療養費	39,523	保険年金室	
9	02	01	05	審査支払手数料	9,757	保険年金室	
10	02	02	01	一般被保険者高額療養費	645,730	保険年金室	
11	02	02	03	一般被保険者高額介護合算療養費	476	保険年金室	
12	02	03	01	一般被保険者移送費	47	保険年金室	
13	02	04	01	出産育児一時金	9,949	保険年金室	
14	02	05	01	葬祭費	6,750	保険年金室	
15	02	06	01	傷病手当金	123	保険年金室	P. 108
16	03	01	01	一般被保険者医療給付費分	1,391,756	保険年金室	
17	03	02	01	一般被保険者後期高齢者支援金等分	545,396	保険年金室	
18	03	03	01	介護納付金分	210,446	保険年金室	P. 109
19	06	01	01	特定健康診査等事業費	38,782	保険年金室	
20	06	02	01	保健衛生普及費	19,244	保険年金室	
21	07	01	01	国民健康保険事業財政調整基金積立金	2	保険年金室	
22	08	01	01	一般被保険者保険料還付金	3,201	保険年金室	
23	08	01	06	一般被保険者保険料還付加算金	4	保険年金室	
24	08	01	08	保険給付費等交付金償還金	342	保険年金室	

介護保険事業特別会計

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
1				職員人件費	139,747	人事室	
2				会計年度任用職員経費	29,221	人事室	
3	01	01	01	一般管理費	10,844	高齢者福祉課	
4	01	02	01	賦課徴収費	4,574	高齢者福祉課	
5	01	03	01	介護認定審査会費	9,992	高齢者福祉課	
6	01	03	02	認定調査等費	20,863	高齢者福祉課	
7	01	03	02	介護認定調査D X推進関係経費	3,565	高齢者福祉課	
8	01	04	01	趣旨普及費	481	高齢者福祉課	
9	02	01	01	居宅介護サービス給付費	1,986,711	高齢者福祉課	P. 110
10	02	01	03	地域密着型介護サービス給付費	1,074,398	高齢者福祉課	
11	02	01	05	施設介護サービス給付費	2,102,723	高齢者福祉課	
12	02	01	07	居宅介護福祉用具購入費	8,480	高齢者福祉課	
13	02	01	08	居宅介護住宅改修費	13,259	高齢者福祉課	
14	02	01	09	居宅介護サービス計画給付費	310,900	高齢者福祉課	
15	02	02	01	介護予防サービス給付費	50,826	高齢者福祉課	
16	02	02	03	地域密着型介護予防サービス給付費	6,356	高齢者福祉課	
17	02	02	05	介護予防福祉用具購入費	1,302	高齢者福祉課	
18	02	02	06	介護予防住宅改修費	3,549	高齢者福祉課	
19	02	02	07	介護予防サービス計画給付費	15,385	高齢者福祉課	
20	02	03	01	審査支払手数料	4,654	高齢者福祉課	
21	02	04	01	高額介護サービス費	139,435	高齢者福祉課	
22	02	04	02	高額介護予防サービス費	25	高齢者福祉課	
23	02	05	01	高額医療合算介護サービス費	12,751	高齢者福祉課	
24	02	05	02	高額医療合算介護予防サービス費	31	高齢者福祉課	
25	02	06	01	特定入所者介護サービス費	161,768	高齢者福祉課	
26	02	06	03	特定入所者支援サービス費	85	高齢者福祉課	
27	04	01	01	訪問型サービス事業費	33,708	高齢者福祉課	P. 111
28	04	01	01	通所型サービス事業費	91,509	高齢者福祉課	
29	04	01	01	高額介護予防サービス費相当事業費	96	高齢者福祉課	
30	04	01	01	高額医療介護合算介護予防サービス費相当事業費	40	高齢者福祉課	

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
30	04	01	02	介護予防ケアマネジメント事業費	14,178	高齢者福祉課	P. 111
31	04	02	01	介護予防普及啓発事業費	12	高齢者福祉課	
32	04	02	01	地域介護予防活動支援事業費	1,638	高齢者福祉課	
33	04	02	01	地域リハビリテーション事業費	277	高齢者福祉課	
34	04	03	01	地域支援事業一般管理費	81,987	高齢者福祉課	
35	04	03	03	高齢者虐待防止ネットワーク事業費	160	高齢者福祉課	
36	04	03	05	在宅医療・介護連携推進事業費	20	高齢者福祉課	
37	04	03	06	生活支援体制整備事業費	244	高齢者福祉課	
38	04	03	07	認知症初期集中支援事業費	1,065	高齢者福祉課	
39	04	03	07	認知症地域支援・ケア向上事業費	30	高齢者福祉課	
40	04	04	02	家族介護支援事業費	3,743	高齢者福祉課	
41	04	04	03	成年後見制度利用支援事業費	822	高齢者福祉課	
42	04	04	03	福祉用具・住宅改修支援事業費	31	高齢者福祉課	
43	04	04	03	介護給付適正化事業費	238	高齢者福祉課	
44	04	04	03	認知症サポーター等養成事業経費	38	高齢者福祉課	
45	04	05	01	審査支払手数料	421	高齢者福祉課	
46	06	01	01	介護保険事業財政調整基金積立金	9	高齢者福祉課	
47	07	01	01	第1号被保険者保険料還付金	2,838	高齢者福祉課	
48	07	01	02	償還金	77,808	高齢者福祉課	

後期高齢者医療事業特別会計

(単位 千円)

No.	款	項	目	事業（経費）名	本年度 決算額	所管	説明
1				職員人件費	15,449	人事室	
2				会計年度任用職員経費	2,446	人事室	
3	01	01	01	一般管理費	2,401	保険年金室	
4	01	02	01	徴収費	839	保険年金室	
5	02	01	01	後期高齢者医療広域連合納付金	897,797	保険年金室	P. 112
6	03	01	01	保険料還付金	1,597	保険年金室	

一般会計	No.3 情報発信再構築経費	所管	秘書広報室
------	----------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	3, 157	02款 総務費		01項 総務管理費		04目 広報広聴費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	2, 085	336	65		73	1, 611	11, 781

事業の概要	総合計画上の位置づけ	9-(3)-1広報活動の推進		
	関連計画	―：総合戦略		
		―：その他（ ）		
	事業期間	単年度繰返	令和 5 年度から	年度まで
	目的	リニューアルした市ホームページのウェブアクセシビリティの維持、向上と見やすくわかりやすい情報提供がなされるようホームページの適正な運用と保守を行う。 また、LINEやFacebook、InstagramといったSNSを活用して、防災情報をはじめ様々な情報を迅速かつ正確に届ける。		
	対象	市民、市内に在学・在勤の人、広く本市に関心を持っていた人		
事業内容	○ウェブアクセシビリティの維持、向上などを図るための職員研修を含む、市ホームページの保守 ○子育ての情報に特化して活用を図ってきた市公式LINEからの情報発信を、市の業務全般に拡大。各部署からの情報発信を進める。一方、利用者が求める情報を選択して受信できる機能（セグメント配信）を持たせ、利用者の利便性の向上を図る。			

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	市ホームページ運用保守研修参加数		目標値	60人	―
			実績値	26人	―
	市公式LINE配信情報数（課室）		目標値	10課室	―
			実績値	22課室	―
	ウェブアクセシビリティ機能の強化及びマルチデバイスに対応した市ホームページの全面リニューアル		目標値	―	年度内完了
			実績値	―	年度内完了
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	市ホームページ「このページに関する意見」の回答数 ()		目標値	10件/月	―
			実績値	10件/月	―
	市公式LINE友だち登録件数 ()		目標値	3, 000件	―
			実績値	4, 689件	―
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	市民が求める情報を、分かりやすく迅速かつ正確に届けるため、ホームページのウェブアクセシビリティ維持向上のための運用保守や、SNSからの情報発信による利用者の利便性の向上を図る。			
	総評	市ホームページの運用保守研修人数は目標値を下回ったが、毎年研修を実施し職員のスキルアップを図っていく。市公式LINEに関しては、多くの課が情報発信に活用しており、友だち登録件数も目標値を上回った。引き続き利用者の利便性向上に向け取り組んでいく。			

一般会計	No.6 地域活性化起業人制度活用経費	所管	公民連携事業室
------	---------------------	----	---------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	7,923	02款 総務費		01項 総務管理費		08目 企画費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	6,066					6,066	—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	3-(3)-4その他【商工業振興】	
	関連計画	ー：総合戦略	
		ー：その他（ ）	
	事業期間	期間限定複数年度	令和 5 年度から 令和 7 年度まで
	目的	民間企業等の知見を活かし、地場産品の魅力向上や新たな商品の開発、販路拡大等を支援することで、地域産業の振興と地域活性化を図る。具体的には、国の地域活性化起業人制度を活用し、民間企業から最大3年間社員を派遣してもらい、地域独自の魅力や価値向上につながる取組を進める。	
	対象	地域活性化起業人制度の地域要件対象となる都市部の企業等に勤務する者	
事業内容	派遣元企業2社に対する負担金 ○(株)カヤック（令和5年6月～） 市内事業者への商品開発支援、商品のリブランディング 等 ○(株)ABC Cooking Studio（令和6年1月～） 地場産品の魅力向上のためのレシピ提案、メニュー開発 等		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	地域活性化起業人数		目標値	2人	—
			実績値	2人	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	民間企業の知見を活かし、地場産品の魅力向上や新たな商品の開発、販路拡大等を支援することで、地域産業の振興と地域活性化を図る。			
	総評	起業人それぞれが地元事業者と連携し、自身の知見・ノウハウを活用ながら地場産品の魅力向上、販路拡大に貢献している。			

一般会計	No.7 名洗～外川エリアビジョン策定経費	所管	公民連携事業室
------	-----------------------	----	---------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	5,000	02款 総務費		01項 総務管理費		08目 企画費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	4,934				4,934		—

事業の概要

総合計画上の位置づけ	8-(1)-6その他【移住・定住促進】		
関連計画	○：総合戦略		
	―：その他（ ）		
事業期間	単年度繰返	令和 5 年度から	年度まで
目的	エリアの目指すべき将来像やまちづくりの方向性を示すもので、まちづくりに係る様々な関係者がこのエリアビジョンを共有し、それぞれの役割分担のもと、共通の視点でまちづくりの取り組みを推進していく。		
対象	名洗港を中心とした市南海岸エリア(銚子マリーナ周辺から犬若周辺まで)		
事業内容	名洗港を中心とした市南海岸エリアのエリアビジョンを策定する。 当初予定していた外川地区については、外川地区特有の地域資源が存在し、名洗港を中心としたエリアと一体で考えることが難しいことから対象外とした。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	エリアビジョン策定		目標値	1件	—
			実績値	1件	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	南海岸エリアのエリアビジョンを策定することで、官と民が共通の視点で連携が図れるように、まちづくりの方向性やポテンシャルの見える化を行う。			
	総評	まちづくりの方向性やポテンシャルを見える化したエリアビジョンを策定した。今後、行政だけでなく企業や地域団体と連携しながら、南海岸エリアビジョンの具体化を検討していく。			

一般会計	No.16 結婚新生活支援経費	所管	企画室
------	-----------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	9, 000	02款 総務費		01項 総務管理費		08目 企画費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	3, 068		2, 045		1, 023		1, 016

事業の概要	総合計画上の位置づけ	8-(1)-1移住促進に向けた情報発信の充実		
	関連計画	○：総合戦略		
		―：その他（ ― ）		
	事業期間	単年度繰返	令和 3 年度から	年度まで
	目的	経済的理由により結婚に踏み出せない低所得の若い世代を対象に、婚姻に伴う新生活にかかる費用を助成し、婚姻する世帯の増加を図り、人口減少対策に資する。		
	対象	市民（低所得の若い世代）		
事業内容	夫婦共に婚姻日における年齢が39歳以下、かつ世帯所得500万円未満の新規に婚姻した世帯に対し、住宅の取得費又は改修費、住宅賃貸費用、引越し費用等を対象に、上限30万円の補助金を交付する。 なお、令和5年度からは、世帯の所得制限を400万円未満から500万円未満に緩和したほか、補助金の上限額を夫婦共に年齢が29歳以下の世帯については60万円に引き上げた。			

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	SNS等のPR活動		目標値	5回	5回
			実績値	7回	7回
	制度周知チラシ配布		目標値	150枚	150枚
			実績値	150枚	150枚
	結婚新生活支援補助金交付件数		目標値	20件	6件
			実績値	9件	4件
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	経済的理由により結婚に踏み出せない低所得の若い世代の婚姻のきっかけとなり得る。			
	総評	令和5年度から対象世帯の所得要件が緩和されたことにより、前年度実績数を元に対象世帯数を見込むことが難しかったため、前年度より多い20件を見込んでいた。実績数は、4件から9件に増えているものの、目標値には届かなかったため、対象世帯の要件変更がない令和6年度には実績に応じた目標値（10件）を設定した。結婚に伴う経済的負担を軽減することで、低所得の若い世代の婚姻のきっかけとなり得る制度であるため、制度の広報周知に努めていく。			

一般会計	No.17 地域おこし協力隊事業経費（銚子電鉄）	所管	企画室
------	--------------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	4,796	02款 総務費		01項 総務管理費		08目 企画費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	4,596					4,596	4,213

事業の概要	総合計画上の位置づけ	7-(5)-3銚子電鉄運行維持に向けた支援	
	関連計画	○：総合戦略	
		―：その他（―）	
	事業期間	単年度繰返	令和 4 年度から 令和 7 年度まで
	目的	本市への新たな人の流れをつくるため、都市部の人材を地域おこし協力隊として委嘱し、移住してもらう。隊員は、地域課題の解決や地域資源の活用につながる地域活動に従事しながら、任期終了後も本市へ定住することを目指す。	
	対象	地域おこし協力隊制度の地域要件対象となる都市部の人材	
	事業内容	銚子電鉄の経営・企画立案などをサポートする地域おこし協力隊を委嘱する。なお、財源は一般財源となっているものの全額地方交付税（特別交付税）で措置される。	

事業の実績と成果

活動実績指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
地域おこし協力隊員数（銚子電鉄）		目標値	1人	1人
		実績値	1人	1人
		目標値		
		実績値		
		目標値		
		実績値		
事業成果指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
地域おこし協力隊員制度を活用した新規移住者数 （ 隊員のほか、帯同する家族を含めた人数 ）		目標値	1人	1人
		実績値	1人	1人
（ ）		目標値		
		実績値		
（ ）		目標値		
		実績値		
事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
目標	銚子電鉄の鉄道部門に関するサービス及び食品部門の販路拡大のための企画、開発、営業等を通して経営改善を目指す。			
総評	令和4年5月1日就任以降、鉄道運転士としての活動を主軸に、SNSを活用した積極的な広報活動や看板商品の物販などを行った。地域鉄道の運行維持を担い、事業主体が持続可能な体制構築の一助となっている。			

一般会計	No.18 地域おこし協力隊事業経費（多文化共生）	所管	企画室
------	---------------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	14,388	02款 総務費		01項 総務管理費		08目 企画費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	12,402					12,402	5,837

事業の概要	総合計画上の位置づけ	8-(2)-1在住外国人支援の充実		
	関連計画	○：総合戦略		
		ー：その他（ー）		
	事業期間	単年度繰返	令和 2 年度から	年度まで
	目的	本市への新たな人の流れをつくるため、都市部の人材を地域おこし協力隊として委嘱し、移住してもらう。隊員は、地域課題の解決や地域資源の活用につながる地域活動に従事する。任期終了後も本市に定住してもらうことを目指す。		
	対象	地域おこし協力隊制度の地域要件対象となる都市部の人材		
	事業内容	多文化共生分野で活躍する地域おこし協力隊を2名から3名に増員した。なお、財源は一般財源となっているものの全額地方交付税（特別交付税）で措置される。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	地域おこし協力隊員数（多文化共生）		目標値	3人	3人
			実績値	3人	2人
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	地域おこし協力隊員制度を活用した移住者数 （ 隊員のほか、帯同する家族を含めた人数 ）		目標値	6人	6人
			実績値	6人	5人
	（ ）		目標値		
			実績値		
	（ ）		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	多文化共生社会の実現に向けて、本市に在住する外国人への日本語教室や行政手続き等の支援、また異文化理解を推進する活動を通じ、外国人も日本人も安心して暮らせるまちづくりを目指す。			
	総評	国籍や年齢を問わず市民が自然に交流できる場所、誰もが安心して来場できる信頼ある地域のイベントとして、国際交流イベント「World Travel in Choshi」を2回開催。また、異文化理解及び交流を目的とし、「WTC料理教室」や「知り台湾」講座を開催。銚子市国際交流協会が実施する日本語教室での日本語学習支援など、複数の隊員が協力して多文化共生の取組を行うことで、外国人も安心して暮らせるまちづくりを推進した。			

一般会計	No.20 地方バス路線運行維持費補助経費	所管	企画室
------	-----------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	34, 591	02款 総務費		01項 総務管理費		14目 諸費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	34, 589				6, 918	27, 671	37, 097

事業の概要	総合計画上の位置づけ	7-(5)-2バス運行体制の維持		
	関連計画	―：総合戦略		
		―：その他（―）		
	事業期間	単年度繰返	平成 10 年度から	年度まで
	目的	地域住民、特にほかに交通手段を持たない高齢者や児童・生徒・学生等の貴重な交通手段であるだけでなく、都市インフラとして重要な役割を果たしている路線バスについて、運行維持を図る。		
	対象	路線バス運行会社		
	事業内容	路線バスの赤字欠損額に対する補助を行う。なお、補助額の8割は地方交付税（特別交付税）で措置される。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
	赤字路線への補助		目標値	6 路線	6 路線
			実績値	6 路線	6 路線
	赤字路線への補助額		目標値	―	―
			実績値	34, 589, 495円	37, 097, 419円
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
	市内バス路線の維持 ()		目標値	8 路線	8 路線
			実績値	8 路線	8 路線
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	路線バスの赤字欠損額に対する補助を行うことで、路線バスの運行を維持する。			
	総評	バス事業者の協力のもと、路線バスの赤字欠損額に対する補助を行うことで、路線バスの運行の維持が図れた。			

一般会計	No.21 銚子電気鉄道運行維持費補助経費	所管	企画室
------	-----------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	16,307	02款 総務費		01項 総務管理費		14目 諸費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	16,061				11,243	4,818	4,146

事業の概要	総合計画上の位置づけ	7-(5)-3銚子電鉄運行維持に向けた支援		
	関連計画	―：総合戦略		
		―：その他（ ― ）		
	事業期間	期間限定複数年度	平成 26 年度から	令和 5 年度まで
	目的	銚子電鉄の輸送の安全の確保と運行維持		
	対象	銚子電気鉄道株式会社		
	事業内容	銚子電鉄の安全設備の整備費用に対し、国1/3、県1/6、市1/6を基本に協調補助を行い、国の補助率が基本となる部分（1/3）を下回った際は、不足分を市が補助することで、安全輸送と運行維持を図る。なお、市補助額の3割が地方交付税（特別交付税）で措置される。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	軌道設備等整備費補助		目標値	―	―
			実績値	4,671,573円	4,145,916円
	車両保存費（車検費用）補助		目標値	―	―
			実績値	8,076,666円	―
	車両設備（更新）整備費補助		目標値	―	―
			実績値	3,313,333円	―
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	銚子電鉄1日平均乗車人数 ()		目標値	1,000人	1,000人
			実績値	965人	983人
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	安全設備の整備費用に対する銚子電鉄の負担割合が1/3となるよう、国・県と協調して補助を行うことで、安全確保と運行維持を図る。			
	総評	銚子電鉄の設備投資に対し国、県、市の協調補助を行うことを通じて、銚子電鉄の輸送の安全を確保するとともに運行維持が図られた。			

一般会計	No.23 地域公共交通計画策定経費	所管	企画室
------	--------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	10,812	02款 総務費		01項 総務管理費		14目 諸費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	7,873				7,873		—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	7-(5)-1地域公共交通対策の総合的な検討			
	関連計画	—：総合戦略			
		○：その他（立地適正化計画）			
	事業期間	単年度のみ	令和5年度から令和5年度まで		
	目的	本市のよりよい公共交通のあり方について、全市的な議論を進め、市民をはじめとした関係者の合意のもとで持続可能な公共交通ネットワークの維持確保を図る。			
	対象	市内全域			
	事業内容	公共交通に関する会議体において、本市の公共交通のあり方について議論し、地域公共交通計画を策定する。			

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	法定協議会の開催（書面開催含む）		目標値	6回	1回
			実績値	6回	0回
	地域公共交通計画の策定		目標値	年度内策定	—
			実績値	R6.3策定	—
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	公共交通を利用する市民の利便性の向上と、市の財政負担の適正化の実現を目指す。			
	総評	各種アンケート調査などを実施し、本市における公共交通の課題等を整理することができた。 また、アンケート調査結果などから、地域公共交通協議会において、本市の公共交通のあり方について議論し、地域公共交通計画を策定することができた。			

一般会計	No.32 水道事業会計補助及び出資経費	所管	企画室
------	----------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	56, 181	04款 衛生費		01項 保健衛生費		01目 保健衛生総務費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	56, 181					56, 181	3, 059

事業の概要	総合計画上の位置づけ	7-(6)-5安全・安心な水道水の供給	
	関連計画	―：総合戦略	
		―：その他（ ― ）	
	事業期間	単年度繰返	年度から 年度まで
	目的	簡易水道建設改良（未普及地域解消事業）等に要する経費のほか、水道料金の高料金対策として一般会計から助成することにより、水道事業の経営の安定化と市民負担の軽減を図る。	
	対象	水道事業会計	
	事業内容	水道事業に対する補助及び出資 令和5年度は水道料金の高料金対策として補助を行う。これにより千葉県から水道事業に対し、同様の補助が得られる。	

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	水道事業会計補助金（目標値は当初予算額）		目標値	54,248千円	1,209千円
			実績値	54,248千円	1,209千円
	水道事業費出資金（目標値は当初予算額）		目標値	1,933千円	1,850千円
			実績値	1,933千円	1,850千円
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	水道事業会計に対し、一般会計からの繰出しをすることで、水道事業の経営の安定化に資する。もって、市民や市内事業者の水道料金の負担軽減を図る。			
	総評	水道事業の経営安定化とともに市民や市内事業者の水道料金の負担軽減に寄与した。			

一般会計	No.40 自治体DX推進関係経費（市民の利便性向上）	所管	情報政策室
------	-----------------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	14,329	02款 総務費		01項 総務管理費		13目 電子計算費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	10,934	5,041				5,893	—

事業の概要

総合計画上の位置づけ	9-(2)-5その他【情報化】		
関連計画	ー：総合戦略		
	○：その他（ 銚子市DX推進計画 ）		
事業期間	単年度繰返	令和 5 年度から	年度まで
目的	デジタル技術の活用により市民の生活を便利にする。 ・多様な手続きをオンライン申請可能とする。 ・オンラインでの来庁予約を可能とする。 ・オンラインでの問合せに自動応答する。		
対象	市民		
事業内容	・ノーコード・ローコードツールの導入 ・AIチャットボットの導入 ・公共施設へのFree Wifiの設置		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	ツールにより作成した市民向けのオンライン手続数		目標値	5件	—
			実績値	12件	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	活動指標とした手続のオンライン申請率 (オンライン申請件数÷全体数)		目標値	1%	—
			実績値	12%	—
	AIチャットボット回答率 (有効な回答数÷質問回数)		目標値	50%	—
			実績値	81%	—
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	デジタル田園都市国家構想交付金を活用して手続のオンライン化に必要なツールを導入し、市民の利便性向上に寄与する。			
	総評	デジタル田園都市国家構想交付金を活用して各ツールを導入し、手続のオンライン化を進めた。AIチャットボットを市HPへ搭載し、問合せへの自動応答を可能としたほか、市庁舎を含む7か所の公共施設へFreeWi-Fiを設置したことで、市民の利便性向上に寄与した。			

一般会計	No.44 ゼロカーボンシティ推進経費	所管	洋上風力推進室
------	---------------------	----	---------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	9, 928	02款 総務費		01項 総務管理費		08目 企画費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	9, 475				9, 475		9, 991

事業の概要

総合計画上の位置づけ	3-(5)-1再生可能エネルギーの地産地消の推進		
関連計画	○：総合戦略		
	○：その他（ 銚子市ゼロカーボンビジョン ）		
事業期間	単年度繰返	令和 5 年度から	年度まで
目的	銚子市ゼロカーボンビジョンに基づき、地域内における脱炭素社会の基盤づくりに官民協働で取り組み、地域新電力や洋上風力発電事業との連携を図りながら2050年カーボンニュートラルによるゼロカーボンシティの実現を目指す。		
対象	市民、市内企業		
事業内容	地域の再エネポテンシャルを最大限活用した再エネの導入を促進し、地域経済の活性化、地域課題の解決につなげる取組を進める。令和5年度は、「公共施設等太陽光発電設備導入調査」を実施した。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	公共施設等太陽光発電設備導入調査		目標値	年度内調査完了	
			実績値	令和6年1月完了	
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	公共施設等太陽光発電設備導入調査完了後、調査結果に基づき公共施設等への太陽光発電設備の導入を進める。			
	総評	2050年のゼロカーボンシティの実現に向け、令和5年3月に策定した「銚子市ゼロカーボンビジョン」の目標を指標として、導入に向けたロードマップを作成した。			

一般会計	No.45 地域おこし協力隊事業経費（地域再エネ活用）	所管	洋上風力推進室
------	-----------------------------	----	---------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	9,600	02款 総務費		01項 総務管理費		08目 企画費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	7,091					7,091	4,724

事業の概要	総合計画上の位置づけ	3-(5)-1再生可能エネルギーの地産地消の推進		
	関連計画	○：総合戦略		
		―：その他（―）		
	事業期間	単年度繰返	令和4年度から	年度まで
	目的	本市への新たな人の流れを作るため、都市部の人材を地域おこし協力隊として委嘱し、移住してもらう。隊員は、地域課題の解決や地域資源の活用につながる地域活動に従事しながら、任期終了後も本市へ定住することを目指す。		
	対象	地域おこし協力隊制度の地域要件対象となる都市部の人材		
事業内容	洋上風力発電や地域新電力（銚子電力㈱）に関わる事業者などと連携を図り、再生可能エネルギーの活用を通じた持続可能なまちづくりの推進に貢献できる地域おこし協力隊1名を令和4年4月に委嘱。令和5年度は1名増員予定。2名での活動を目指す。経費の全額が地方交付税（特別交付税）で措置される。			

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	地域おこし協力隊員数（地域再エネ活用）		目標値	2人	2人
			実績値	2人	1人
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	「ゼロカーボンシティ」の実現に向け、銚子市沖洋上風力発電事業や地域新電力と連携して再生可能エネルギーの活用を通じた持続可能なまちづくりを推進する。			
	総評	銚子市沖洋上風力発電事業の将来的にメンテナンスを担う企業の運営に関わるとともに、視察受入れ事業において、23団体、281名を受入れ、地域活性化や地域産業の振興に取り組んだ。また、令和5年7月1日付けで、新たに隊員1名を委嘱し、銚子電力株式会社の運営や企画に関する事務を行うほか、小・中学校で環境教育を行うなど、ゼロカーボンシティの実現に向けた取組を行った。			

一般会計	No.46 名洗港港湾整備経費	所管	洋上風力推進室
------	-----------------	----	---------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	273, 217	08款 土木費		04項 港湾費		02目 港湾建設費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	215, 202			182, 000		33, 202	70, 788

事業の概要	総合計画上の位置づけ	3-(5)-2洋上風力発電施設の誘致		
	関連計画	○：総合戦略		
		―：その他（―）		
	事業期間	単年度繰返	令和 2 年度から	令和 6 年度まで
	目的	洋上風力発電事業の建設補助、維持管理港として整備し、洋上風力発電事業を推進する。		
	対象	千葉県		
	事業内容	令和10年9月に予定されている洋上風力発電施設の運転開始に向け、名洗港の港湾機能の強化を図るため、千葉県が実施する防波堤や岸壁などの必要な施設整備に係る市負担金。 令和5年度は防波堤の改良工事や岸壁の補修工事などを実施した。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
	名洗港港湾整備負担金		目標値	―	―
			実績値	215, 202千円	70, 788千円
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	銚子市沖洋上風力発電のメンテナンス港として使用が予定されるため、千葉県は港湾計画を変更し、必要な港湾機能を確保するための施設整備を進める。港湾機能が強化されることで、銚子市沖の洋上風力発電事業はもとより、今後、引き続き事業の拡大が期待できる九十九里沿岸地域での洋上風力発電のメンテナンス港としての活用など長期的な利用と、周辺地域への産業の集積なども期待できる。			
	総評	名洗港は、銚子沖洋上風力発電のメンテナンス港として使用予定であり、千葉県が実施する港湾整備事業において、港湾施設の機能確保が進んでいる。			

一般会計	No.58 旧銚子市学校給食センター解体工事経費	所管	管財室
------	--------------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	224, 897	02款 総務費		01項 総務管理費		07目 財産管理費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	182, 434			163, 700		18, 734	101, 427

事業の概要	総合計画上の位置づけ	9-(1)-3未利用財産の民間などへの売却・貸付			
	関連計画	―：総合戦略			
		―：その他（ ― ）			
	事業期間	期間限定複数年度	令和 4 年度から		令和 6 年度まで
	目的	未利用となっている旧銚子市学校給食第一共同調理場について、銚子児童相談所の建設予定地として千葉県への売却が決まったことから、現存する建物等の解体を行い、未利用財産の有効活用及び施設総量の縮減を図る。			
	対象	旧銚子市学校給食第一共同調理場			
	事業内容	旧銚子市学校給食第一共同調理場の建物、工作物、埋設物の解体工事及びこれに伴う家屋調査を実施する。			

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和 5 年度	令和 4 年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	銚子児童相談所の建設予定地として千葉県への売却が決まったことから、令和5年度中の建物の解体及び売却を目指し、その後は周辺家屋の事後調査を進める。			
	総評	令和5年度は解体並びに解体後の敷地に係る不動産鑑定を行い、児童相談所の建設地として千葉県に114, 166, 100円（水道給水装置所有者変更に伴う負担金650, 100円を含む。）で売却し、施設総量の縮減及び未利用財産の有効活用を実現した。周辺家屋の事後調査については令和6年度中の完了を目指す。			

一般会計	No.69～No.72 職員人件費等	所管	人事室
------	--------------------	----	-----

(1) 職員人件費（常勤職員【市長・副市長・教育長分を含む。】）

（単位 千円）

区分	職員数 (3月支給人員)	給与費				共済費	費用弁償 (通勤費相当分)	合計
		報酬	給料	職員手当	計			
令和5年度	518人		2,017,842	1,178,151	3,195,993	639,973		3,835,966
令和4年度	521人		2,035,588	1,140,749	3,176,337	657,966		3,834,303
比較	△ 3人		△ 17,746	37,402	19,656	△ 17,993		1,663

(2) 暫定再任用職員人件費

（単位 千円）

区分	職員数 (3月支給人員)	給与費				共済費	費用弁償 (通勤費相当分)	合計
		報酬	給料	職員手当	計			
令和5年度	(7人) 32人		98,716	25,261	123,977	26,532		150,509
令和4年度	(10人) 23人		80,922	18,034	98,956	21,096		120,052
比較	(△ 3人) 9人		17,794	7,227	25,021	5,436		30,457

() 内は、暫定再任用短時間勤務職員外書き

(3) 任期付職員人件費

（単位 千円）

区分	職員数 (3月支給人員)	給与費				共済費	費用弁償 (通勤費相当分)	合計
		報酬	給料	職員手当	計			
令和5年度	6人		18,737	9,444	28,181	5,424		33,605
令和4年度	6人		18,059	6,545	24,604	4,867		29,471
比較	0人		678	2,899	3,577	557		4,134

(4) 会計年度任用職員経費

（単位 千円）

区分	職員数 (3月支給人員)	給与費				共済費	費用弁償 (通勤費相当分)	合計
		報酬	給料	職員手当	計			
令和5年度	(181人) 0人	282,776	27,273	60,186	370,235	55,342	7,095	432,672
令和4年度	(180人) 0人	257,773	24,910	51,331	334,014	49,107	7,048	390,169
比較	(1人) 0人	25,003	2,363	8,855	36,221	6,235	47	42,503

() 内は、パートタイム会計年度任用職員外書き

一般会計	No.80 高齢者安全運転支援装置設置補助経費	所管	危機管理室
------	-------------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	300	02款 総務費		01項 総務管理費		12目 交通安全対策費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	125				125		—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	6-(3)-2交通安全活動の推進			
	関連計画	―：総合戦略			
		―：その他（ ）			
	事業期間	期間限定複数年度	令和 5 年度から		令和 7 年度まで
	目的	高齢者が運転する自動車の急発進による事故防止及び事故発生時の被害を軽減するため、65歳以上の高齢者を対象に、後付け安全運転支援装置の設置を推進する。			
	対象	市内在住の65歳以上の高齢者			
	事業内容	高齢者が運転する自動車の急発進による事故防止及び事故発生時の被害を軽減するため、65歳以上の高齢者を対象に、後付け安全運転支援装置の購入及び設置費用（上限30,000円）を補助する。			

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	高齢者安全運転支援装置設置補助数		目標値	10件	—
			実績値	5件	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	後付け安全運転支援装置の購入及び設置費用を助成することで、市内の交通事故発生件数の軽減に寄与する。			
	総評	本市では地域柄免許の返納が困難な高齢者が多く、高齢者による交通事故の増加が懸念される。補助事業の周知を図り、高齢者によるアクセルとブレーキの踏み間違い等の交通事故発生防止につなげる。			

一般会計	No.82 特殊詐欺対策電話機器等設置補助経費	所管	危機管理室
------	-------------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	1, 000	02款 総務費		01項 総務管理費		14目 諸費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	191		95		96		—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	6-(3)-1防犯活動の推進	
	関連計画	—：総合戦略	
		—：その他（ ）	
	事業期間	期間限定複数年度	令和 5 年度から 令和 7 年度まで
	目的	特殊詐欺対策機能を有した電話機器の普及を促進し、市民の詐欺被害防止を図る。	
	対象	市内在住の65歳以上の高齢者又は65歳以上の高齢者と同一世帯の者	
	事業内容	通話録音装置や着信拒否装置などの特殊詐欺対策機能を有した電話機の購入費について、2分の1（上限10,000円）を補助する。	

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	特殊詐欺対策電話機器等設置補助数		目標値	100件	—
			実績値	22件	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	特殊詐欺対策機能を有した電話機器の普及を図り、市民の詐欺被害を防止する。			
	総評	銚子市においても毎年電話de詐欺被害が発生しているため（銚子警察署管内で令和5年度は4件）、引き続き補助事業を周知していく。			

一般会計	No.83 防犯カメラ等設置補助経費	所管	危機管理室
------	--------------------	----	-------

(単位 千円)

歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	512	02款 総務費		01項 総務管理費		14目 諸費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	499		250		249		—

事業の概要	総合計画上の位置づけ		6-(3)-1防犯活動の推進	
	関連計画	―：総合戦略		
		―：その他（ ）		
	事業期間	単年度繰返	令和 5 年度から	年度まで
	目的	防犯カメラ及び防犯灯の設置を促進することで想定される様々な犯罪の防止を図る。		
	対象	市内の町内会、商店会など公共的団体		
事業内容	町内会等が設置する防犯カメラ及び防犯灯の設置費用を補助する。 ・防犯カメラ 設置費用の2分の1 1台につき上限20万円 ・防犯灯 設置費用の2分の1 1基につき上限5万円			

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	防犯カメラ等設置補助数		目標値	14件	—
			実績値	6件	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	防犯カメラ及び防犯灯の設置を促進することで、想定される様々な犯罪を防止する。			
	総評	コロナの5類移行後、刑法犯認知件数は上昇している。引き続き町内会による防犯カメラの設置を推進し、地域の犯罪発生率減少を目指す。			

一般会計	No.87 避難行動要支援者支援経費	所管	危機管理室
------	--------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	550	09款 消防費		01項 消防費		04目 災害対策費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	374		187		187		—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	6-(2)-9災害時における要援護者の支援		
	関連計画	—：総合戦略		
		○：その他（ 銚子市地域防災計画 ）		
	事業期間	期間限定複数年度	令和 5 年度から	令和 10 年度まで
	目的	避難行動要支援者の円滑かつ迅速な避難の確保を図る。		
	対象	避難行動要支援者（災害時に自ら避難することが困難な者であって、その円滑かつ迅速な避難の確保を図るため特に支援を要する者）		
	事業内容	避難行動要支援者の個別避難計画作成に係る業務を福祉関係者に委託する。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	個別避難計画作成数		目標値	100件	—
			実績値	68件	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	事前に避難行動要支援者に対する非難支援を整理することで、避難の実効性を高め、災害時の被害を最小化する。			
	総評	個別避難計画を作成し、非難支援の方法が具体化（見える化）された。引き続き個別避難計画の作成を進め、避難行動要支援者にとって身近である町内会や自主防災組織とも連携して、迅速な避難につなげていく。			

一般会計	No.88 災害用給水設備整備経費	所管	危機管理室
------	-------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	4, 038	09款 消防費		01項 消防費		04目 災害対策費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	1, 298		649		649		—

事業の概要

総合計画上の位置づけ	6-(2)-3防災対策の充実		
関連計画	—：総合戦略		
	○：その他（ 銚子市地域防災計画 ）		
事業期間	期間限定複数年度	令和 5 年度から	令和 13 年度まで
目的	災害による大規模な断水時においても、市民の飲料水、生活用水を確保する。		
対象	市内指定避難所、指定緊急避難場所		
事業内容	防災拠点に非常用給水栓や災害時用井戸を設置することで災害時における飲料水や生活用水の確保を図る。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	非常用給水栓設置数		目標値	19箇所	—
			実績値	3箇所	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	災害による大規模な断水時においても、市民の飲用水及び生活用水を確保し、大規模災害に備える。			
	総評	非常用給水栓を未設置かつ設置可能な3箇所の避難所について、非常用給水栓を設置した。 新たに非常用給水栓を設置した3施設の受水槽の容量は、合計で38,000Lであり、一人あたり3L供給すると考えると12,000人分の生活用水を確保できたことになる。			

一般会計	No.94 住民票等コンビニ交付関係経費	所管	市民室
------	----------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	24,960	02款 総務費		03項 戸籍住民基本台帳費		01目 戸籍住民基本台帳費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	10,466			10,000		466	—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	9-(2)-1自治体クラウド導入の推進		
	関連計画	ー：総合戦略		
		○：その他（ 銚子市DX推進計画 ）		
	事業期間	単年度繰返	令和 5 年度から	年度まで
	目的	職場や自宅などの近くのコンビニエンスストアでの証明書発行により、閉庁時であっても住民票、印鑑証明書を取得することができるよう市民の利便性の向上を図る。 また、地方公共団体情報システム機構の自治体基盤クラウドシステムを利用するため、庁舎の停電時、災害時にも証明書の発行が可能であり、業務の継続性を確保する。		
	対象	有効なマイナンバーカードを取得している市民とその世帯全員		
	事業内容	マイナンバーカードを使用し、コンビニエンスストアなどでの住民票、印鑑証明書の取得を可能とする。 （取得可能時間：土日祝日を含む午前6時30分から午後11時まで（メンテナンス日を除く。）		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	コンビニエンスストアなどでの住民票等の取得を可能とするために必要なマイナンバーカードの交付率（年度末時点）		目標値	67%	
			実績値	82%	
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	コンビニエンスストアなどでの住民票等年間発行件数 （ R6.3.18～R6.3.31 ）		目標値	500件	
			実績値	187件	
	（ ）		目標値		
			実績値		
	（ ）		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	職場や自宅近くのコンビニエンスストアなどでの住民票、印鑑証明書の発行を可能とすることで、市民の利便性の向上、市民室窓口の混雑緩和やマイナンバーカードの普及促進を図る。 通年運用となる令和6年度以降、年間発行件数のうちコンビニ交付に割合が、住民票5%（およそ1,000件）、印鑑証明書10%（およそ1,700件）程度となるよう市民への周知、利用促進を図る。			
	総評	令和6年3月18日からサービスを開始した。令和5年度は始まって間もないため実績値は少ないが、今後コンビニ交付が普及することで朝、夕の窓口の混雑緩和、土日交付の住民票の予約の減少など、市民の利便性の向上が予想される。			

一般会計	No.101 固定資産土地評価支援経費	所管	課税室
------	---------------------	----	-----

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	3, 245	02款 総務費		02項 徴税費		02目 賦課徴収費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	2, 365					2, 365	—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	施策体系外	
	関連計画	―：総合戦略	
		―：その他（ ）	
	事業期間	期間限定複数年度	令和 5 年度から 令和 8 年度まで
	目的	3年ごとに実施する土地評価替え業務を高度な専門知識を有する者に委託することで、固定資産税の賦課業務の効率化を図る。	
	対象	土地の所有者	
	事業内容	固定資産税の土地評価の基礎となる用途地区の区分、状況類似地域の区分、主要な街路や標準宅地の検討、評価要綱の補正率等の見直し等を委託する。令和5年度は、令和9年度の評価替えに向け、基礎資料の収集・整理などの準備のほか、現状分析、課題解決のための検討を進める。	

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	令和9年度評価替えに向けて業務履行体制を整える。 ・計画準備 土地評価の基礎となる各種資料の収集・整理などを行う。 ・現状分析 収集などをした資料から現状の問題点を抽出・分析し、解決方法を策定する。			
	総評	各種資料を基に固定資産土地評価の現状を分析し、解決方法の策定に向けて課題を取りまとめた。 ・これまで市職員が行ってきた土地評価替え業務について課題を整理し、解決に向けた道筋を明確化した。 ・今後3年間で課題に対する解決方法を検討し、情報収集・整理を進め、令和9年度評価替えに向けた業務の効率化を図る。			

一般会計	No.105 自動音声電話催告システム経費	所管	債権管理室
------	-----------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算決算	予算現額	款		項		目	
	1,767	02款 総務費		02項 徴税費		02目 賦課徴収費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	1,711					1,711	—

事業の概要	総合計画上の位置づけ	9-(1)-2徴収対策の強化		
	関連計画	ー：総合戦略		
		ー：その他（ ）		
	事業期間	単年度繰返	令和 5 年度から	年度まで
	目的	市税の滞納者への電話催告について、自動で短時間に大量に納税催告を実施することにより、早期の税収入の確保及び事務の効率化を図る。		
	対象	市税滞納者		
	事業内容	指定した日時に合成音声及びSMSを用いた電話及び文面を自動発信し、新規滞納を未然に防止し、現年度収納率の向上を図る。		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	催告架電件数（令和5年7月から令和6年3月まで）		目標値	4,000件	—
			実績値	3,230件	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	現年度収納率 （自動音声電話催告以外の収納率向上対策を含む。）		目標値	98.70%	—
			実績値	98.56%	—
	（ ）		目標値		
			実績値		
	（ ）		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	自動催告による効率的な催告を実施することにより、収納率の向上と事務の効率化を図る。			
	総評	- 自動音声による電話催告やSMS（ショートメッセージサービス）による催告により、対象者との接触の機会が増加した。 - 現年度収納率が導入前の令和4年度98.36%から98.56%へ上昇したことから、収納率向上の一助となったと考えられる。 - 電話催告に要していた時間を他業務に充てることができ、事務の効率化が図れた。			

一般会計	No.119 生活保護扶助経費	所管	社会福祉室
------	-----------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出 予算 決算	予算現額	款		項		目	
	1, 179, 026	03款 民生費		04項 生活保護費		02目 扶助費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	1, 178, 153	874, 821			23, 755	279, 577	1, 076, 657

事業の概要	総合計画上の位置づけ	5-(4)-2生活保護の適正な実施		
	関連計画	— : 総合戦略		
		— : その他 ()		
	事業期間	単年度繰返	年度から	年度まで
	目的	生活に困窮するすべての国民に対し、その困窮の程度に応じ、必要な保護を行い、健康で文化的な最低限度の生活を保障するとともに、その自立を助長する。		
	対象	生活保護を必要とする状態にある方		
	事業内容	生活困窮の程度に応じた必要な保護		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	生活保護受給者数		目標値	—	—
			実績値	681人	685人
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	法令に基づき定められた基準に沿って、生活に困窮されている方の扶助及び自立の助長を担っていく。			
	総評	令和5年度当初予算では、生活扶助費で延べ6, 558人分の経費を計上していたが、生活保護世帯の増加等により、延べ6, 747人分を支出した。			

一般会計	No.131 地域活動支援センターⅡ型事業経費	所管	障害支援室
------	-------------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	9, 000	03款 民生費		01項 社会福祉費		02目 心身障害者福祉費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	9, 000	985	490			7, 525	—

事業の概要	総合計画上の位置づけ		5-(3)-2自立支援と相談支援の充実	
	関連計画	一：総合戦略		
		○：その他（第7期銚子市障害福祉計画）		
	事業期間	単年度繰返	令和5年度から	年度まで
	目的	地域活動支援センターを設置し、社会交流や創作的活動、生産活動の機会の提供を通じて、障害者の自立した日常生活や社会生活を支援する。		
	対象	18歳以上の障害者（身体障害者手帳・療育手帳・精神保健福祉手帳所有者、自立支援医療受給者）		
	事業内容	雇用・就労が困難な在宅障害者に対し、創作的活動又は生産活動、機能訓練、社会適応訓練、入浴の機会の提供、社会との交流の促進等のサービスを行う地域活動支援センターⅡ型事業の業務委託		

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	利用者数 (1日当たり平均利用者数)		目標値	15人	—
			実績値	8.4人	—
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	地域活動支援センターを設置し、社会交流や創作的活動、生産活動の機会の提供を通じて、障害者の自立した日常生活や社会生活を支援する。			
	総評	利用者の日中の居場所を提供するとともに、それぞれの特性に合わせて、創作的活動・生産活動などの機会を提供した。			

一般会計	No.132 精神科診療所関係経費	所管	障害支援室
------	-------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	17,776	03款 民生費		01項 社会福祉費		02目 心身障害者福祉費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	7,860					7,860	7,260

事業の概要	総合計画上の位置づけ	5-(3)-2自立支援と相談支援の充実	
	関連計画	―：総合戦略	
		―：その他（ ）	
	事業期間	単年度繰返	平成 20 年度から 年度まで
	目的	市内唯一の精神科診療所の運営費の一部を補助し、地域の精神医療の継続・充実を図る。	
	対象	銚子こころクリニック	
	事業内容	銚子こころクリニックの経営基盤の安定のため、運営費（家賃及び人件費の一部）を補助する。	

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	精神科診療所運営費補助金		目標値	—	—
			実績値	7,860千円	7,260千円
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	銚子市立総合病院の休止に伴い設立した精神科診療所（民設民営）であり、運営費の一部を補助することで、経営の安定を図り、本市の精神医療を継続させる。			
	総評	運営費の一部を補助することで、地域の精神科医療を確保、維持している。			

一般会計	No.134 障害者自立支援給付経費	所管	障害支援室
------	--------------------	----	-------

(単位 千円)							
歳出予算 決算	予算現額	款		項		目	
	1, 247, 961	03款 民生費		01項 社会福祉費		02目 心身障害者福祉費	
	決算額	財 源 内 訳					前年度 決算額
		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
	1, 244, 114	621, 351	311, 003		1, 503	310, 257	1, 184, 663

事業の概要	総合計画上の位置づけ	5-(3)-2自立支援と相談支援の充実	
	関連計画	一：総合戦略	
		○：その他（ 銚子市障害者福祉計画、第7期銚子市障害福祉計画 ）	
	事業期間	単年度繰返	年度から 年度まで
	目的	障害の有無にかかわらず基本的人権を有する個人として尊重されるものであるという理念にのっとり、障害のある方もない方も互いに尊重し、共生する社会を実現するため、障害者の自立及び社会参加の支援等を計画的に推進する。	
	対象	身体障害者、知的障害者、精神障害者、一定の難病者	
	事業内容	ホームヘルプや施設への通所・入所をはじめとする介護給付、就労支援等の訓練等給付、補装具の給付・貸与事業などの各種障害福祉サービスの提供	

事業の実績と成果	活動実績指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
			目標値		
			実績値		
	事業成果指標項目		目標／実績	令和5年度	令和4年度
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	()		目標値		
			実績値		
	事業成果の評価 ※上記の指標による数値で表せない場合は、本欄のみ記載				
	目標	障害者が自ら望む地域で日常生活及び社会生活を送れるよう「相談」「生活」「就労」を支援するための各種障害福祉サービスの量の確保と質の向上を図る。			
	総評	障害者の日常生活への援助、社会参加・就労を希望する人への支援等を行い、自立した生活を送るために適切な障害福祉サービスの提供を行った。			