（様式７）

企画提案書提出書

　　令和　　年　　月　　日

銚子市地域公共交通協議会　　様

所在地

事業者名

代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

銚子市地域公共交通計画策定支援業務公募型プロポーザルについて、実施要領及び仕様書等の内容を十分に確認した上で、企画提案書を提出します。

なお、企画提案書等の書類に記載した事項は、事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 電話番号 | |  |
| ＦＡＸ番号 | |  |
| 電子メール | |  |
| 連絡担当者 | 所属・職名 |  |
| 氏名 |  |

|  |
| --- |
| 企画提案書は仕様書を参考に、以下の項目について記載すること（任意様式）。  【内容】  １　業務の実施体制  ※参加表明の際に提出する「業務実施体制（様式５）」と整合を図る。  ※別添も可とする。  ２　業務の実施方針  ※銚子市の現状や課題を踏まえた業務実施方針を簡潔に記載する。  ３　各提案事項  　※以下の項目について、各手法を記載すること。  （１）公共交通に関する現況把握  （２）市民等の意向把握アンケート調査の実施  （３）地域公共交通を取り巻く課題整理  （４）地域公共交通に係る基本方針と目標の検討  （５）目標を達成するために行う具体的な実施事業の検討  （６）計画の達成状況の評価  （７）銚子市地域公共交通計画（案）の策定  （８）パブリックコメントの実施支援  （９）銚子市地域公共交通協議会の運営支援  （１０）打合せ協議  ４　業務全体のスケジュール  ※各提案事項の実施時期がわかるよう、業務全体のスケジュールをわかりやすく記載する。 |