

銚子市地球の丸く見える丘展望館及び
銚子ポートタワー管理運営業務

応募様式

令和3年9月

銚子市

提出書類等の様式

- (1) 銚子市公の施設の指定管理者指定申込書（様式1）
- (2) 事業計画書（施設維持管理業務計画書）（様式2）
- (3) 事業計画書（施設運営業務計画書）（様式3）
- (4) 管理に係る収支予算書（様式4）
- (5) 管理運営費明細書（5年間分）（様式5）
- (6) 事業実績に関する調査（様式6）
- (7) 暴力団排除措置に関する同意書（様式7）
- (8) 募集要項等に関する質問書（様式8）

銚子市公の施設の指定管理者指定申込書

令和 年 月 日

銚子市長 様

申込者 所在地
名称
代表者名

印

指定管理者の指定を受けたいので、銚子市公の施設に係る指定管理者の指定の手続等に関する条例第3条の規定により、次のとおり申し込みます。

1 公の施設の名称及び所在地

名 称	銚子市地球の丸く見える丘展望館及び銚子ポートタワー
所 在 地	銚子市天王台1 4 2 1 番地の1 ほか

2 添付書類（※提出する書類に☑又は■を表示すること）

- (1) 登記事項証明書(法人の場合)
- (2) 代表者の身分証明書(法人以外の団体の場合)
- (3) 団体の定款、寄附行為、規約その他これらに相当する書類
- (4) 国税及び地方税の納税証明書又は納税義務がない旨及びその理由を記載した申立書
- (5) 事業計画書（様式2, 3）
（施設維持管理業務計画及び施設運營業務計画に分けて記載すること）
- (6) 管理に係る収支予算書及び管理運営費明細書（様式4, 5）
- (7) 直近3年度の貸借対照表及び損益計算書
- (8) 直近3年度の事業報告書
- (9) 事業実績に関する調査（様式6）
- (10) 役員名簿及び組織に関する事項について記載した書類又はこれらに相当する書類
- (11) 暴力団排除措置に関する同意書（様式7）
- (12) その他市長が必要と認める書類

3 担当者連絡先

--

事業計画書（施設維持管理業務計画書）

次の業務に関する取組・方針等について述べてください。

- 1 施設維持管理の基本的な取組・方針（維持管理業務内容等）

- 2 保守・点検

- 3 修繕

- 4 警備（基本方針、職員の防災訓練等）

- 5 清掃（基本方針、清掃内容等）

- 6 その他

事業計画書（施設運営業務計画書）

次の業務に関する取組・方針等について述べてください。

- 1 施設運営業務の基本的な取組・方針（運営業務内容等）
- 2 利用者サービス（基本サービス、荒天時サービスなど）
- 3 利用促進のための方策
（基本方針、イベント、閑散期対応、リピーター促進対策、自主事業との連携、他の観光施設等との連携、PR方法及び内容等）
- 4 利用料金（基本料金、割引料金等）
- 5 安全対策（基本方針、防災対策、防犯対策、救急対策等）
- 6 管理上必要な関係機関との調整方策
- 7 人員体制（運営体制、現に業務に従事している職員の雇用又は地元雇用等）
- 8 個人情報保護について
- 9 自主事業（利用促進、地域貢献等）
- 10 その他

管理に係る収支予算書

申請者名 _____

収入の部

(単位：千円 税込)

項 目	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	計
利用料金収入 (展望館)						
利用料金収入 (ポートタワー)						
指定管理委託料						
収入合計						

支出の部

(単位：千円 税込)

項 目	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	計
人件費						
一般管理費						
その他						
支出合計						

注意：上記支出合計は、管理運営費明細書（様式5）の計と一致すること。

管理運営費明細書（令和 年度）

申請者名 _____

（単位：千円 税込）

項目	内訳	金額	備考
人件費			
給料			
手当			
賃金			
法定福利費			
共済費			
一般管理費			
維持管理費			
保守管理費			
警備費			
清掃費			
修繕費			
保険料			
租税公課			
その他			
光熱水費等			
光熱水費			
消耗品費			
印刷製本費			
通信運搬費			
その他			

* 詳細な内容等については、別紙に記載してもかまわない。

* 項目名、枚数等は必要に応じて変更してよい。

事業実績に関する調査

施設等の名称	
施設等の所在地	
施設等の概要	
業務の概要	

- ※ 上記事業実績を示す資料（契約書の写し等）を添付すること。
- ※ 施設等別に記入すること。

令和 年 月 日

銚子市長 様

申込者 所在地
名 称
代表者名

印

暴力団排除措置に関する同意書

暴力団排除措置事由に該当しないことを確認するため、必要に応じ銚子警察署に照会することについて同意いたします。

また、指定管理者の指定を受けた際には、役員に係る情報を銚子警察署に通知することについて同意いたします。

【暴力団排除措置事由】

- (1) 法人等が暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又はその利益となる行動を行う団体であること。
- (2) 役員等（法人にあっては非常勤を含む役員及びその経営に関与している者を、法人格を有しない団体にあってはその代表者及びその経営に関与している者をいう。以下同じ。）が暴力団関係者（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員又はこれに準ずる者をいう。以下同じ。）であること。
- (3) 暴力団関係者が法人等の経営に実質的に関与していること。
- (4) 法人等又はその役員等が、自己、自己が役員等となっている法人等若しくは第三者の不正の利益を図り、又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力団の威力又は暴力団関係者を利用していること。
- (5) 法人等又はその役員等が、暴力団又は暴力団関係者に対して、金銭、物品その他の財産上の利益又は便宜を供与していること。
- (6) 役員等が暴力団又は暴力団関係者と密接な交際をしていること。
- (7) 前各号に掲げるもののほか、暴力団又は暴力団関係者と社会的に非難されるべき関係を有していること。

募集要項等に関する質問書

令和 年 月 日

銚子市長 様

質問者 団体名
所在地
担当者 所 属
氏 名
電 話
F A X

銚子市地球の丸く見える丘展望館及び銚子ポートタワー指定管理者募集要項等に関して、以下について質問がありますので提出します。

項 目	募集要項・その他 ()	ページ
質問内容		

備考 質問は、本様式1枚につき1問とし、簡潔にとりまとめて記載すること。
10月1日(金)から10月15日(金)までの間に問い合わせること。
(ただし、土・日曜日・祝日は除く。)