

## 平成26年度銚子市水道事業会計予算

(総 則)

第1条 平成26年度水道事業会計の予算は、次に定めるところによる。

(業務の予定量)

第2条 業務の予定量は、次のとおりとする。

(1) 給 水 戸 数	27,600戸
(2) 年 間 総 給 水 量	10,130,000立方メートル
(3) 1 日 平 均 給 水 量	27,753立方メートル
(4) 主要な建設改良事業	
浄水施設整備事業	53,028千円
配水施設整備事業	402,192千円

(収益的収入及び支出)

第3条 収益的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める。

	収	入
第1款 水道事業収益	2,504,000千円	
第1項 営業収益	2,338,690千円	
第2項 営業外収益	165,310千円	
	支	出
第1款 水道事業費用	2,431,000千円	
第1項 営業費用	2,157,175千円	
第2項 営業外費用	196,377千円	
第3項 特別損失	73,448千円	
第4項 予 備 費	4,000千円	

(資本的収入及び支出)

第4条 資本的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める（資本的収入額が資本的支出額に対し不足する額671,295千円は当年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額39,803千円及び過年度分損益勘定留保資金631,492千円で補てんするものとする。）。

収 入	
第1款 資 本 的 収 入	402,705千円
第1項 企 業 債	200,000千円
第2項 出 資 金	90,845千円
第3項 負 担 金	51,860千円
第4項 長期貸付償還金	60,000千円
支 出	
第1款 資 本 的 支 出	1,074,000千円
第1項 建設改良費	622,658千円
第2項 企業債償還金	451,342千円

(企業債)

第5条 起債の目的、限度額、起債の方法、利率及び償還の方法は、次のとおりと定める。

(単位 千円)

起債の目的	限度額	起債の方法	利 率	償 還 の 方 法
建設改良事業	200,000	普通貸借 又は 証券発行	年利3.0%以内。 ただし、利率見直し方式で借り入れられる資金について、利率の見直しを行った後においては、当該見直し後の利率	借入れ先の融通条件による。ただし、企業財政その他の都合により繰上償還又は低利に借換えすることができる。

(予定支出の各項の経費の金額の流用)

第6条 予定支出の各項の経費の金額を流用することができる場合は、次のとおりと定める。

(1) 消費税及び地方消費税に不足が生じた場合における営業費用及び営業外費用の間の流用

(議会の議決を経なければ流用することのできない経費)

第7条 次に掲げる経費については、これらの経費の金額を、これらの経費のうち他の経費の金額に、若しくはこれら以外の経費の金額に流用し、又はこれら以外の経費をこれらの経費の金額に流用する場合は、議会の議決を経なければならない。

(1) 職員給与費 322,298千円

(他会計からの補助金)

第8条 水道事業運営のため一般会計からこの会計へ補助を受ける金額は、14,945千円である。

(たな卸資産購入限度額)

第9条 たな卸資産の購入限度額は、30,000千円と定める。

平成26年度 銚子市水道事業会計予算実施計画

収益の収入及び支出

収 入

款	項	目	予定額(千円)	備 考
1 水道事業収益			2,504,000	
	1 営業収益		2,338,690	
		1 給水収益	2,294,383	水道料金
		2 他会計負担金	5,200	消火栓維持管理費等負担金
		3 雑収益	39,107	水道利用加入金 工事検査手数料等
	2 営業外収益		165,310	
		1 受取利息	3,784	定期預金利息 他会計貸付金利息
		2 他会計補助金	14,945	水源開発費等補助金
		3 長期前受金戻入	143,891	長期前受金収益化額
		4 雑収益	2,690	不用品売却収益等

支 出

款	項	目	予定額(千円)	備 考
1 水道事業費用			2,431,000	
	1 営業費用		2,157,175	
		1 原水及び浄水費	989,767	施設維持管理費 受水費
		2 配水及び給水費	220,221	施設維持管理費
		3 業 務 費	101,085	検針・料金収納費
		4 総 係 費	117,711	一般管理費
		5 減 価 償 却 費	690,416	固定資産減価償却費
		6 資 産 減 耗 費	37,975	固定資産除却費
	2 営業外費用		196,377	
		1 支 払 利 息	140,956	企業債等利息
		2 消 費 税 及 び 地 方 消 費 税	55,000	
		3 雑 支 出	421	不用品売却原価等
	3 特別損失		73,448	
		1 過 年 度 損 益 修 正 損	578	過年度分料金調定減額等
		2 その他特別損失	72,870	不納欠損金、導水管撤去費等
	4 予 備 費		4,000	
		1 予 備 費	4,000	

資 本 的 収 入 及 び 支 出

収 入

款	項	目	予定額(千円)	備 考
1 資 本 的 収 入			402,705	
	1 企 業 債		200,000	
		1 企 業 債	200,000	上水道事業債
	2 出 資 金		90,845	
		1 出 資 金	90,845	水源開発費等出資金
	3 負 担 金		51,860	
		1 負 担 金	51,860	配水管布設替工事費負担金
	4 長期貸付償還金		60,000	
		1 長期貸付償還金	60,000	病院事業会計貸付返還金

支 出

款	項	目	予定額(千円)	備 考
1 資 本 的 支 出			1,074,000	
	1 建 設 改 良 費		622,658	
		1 構 築 物 費	455,220	配水管整備事業費等
		2 機械及び装置費	1,215	水道メーター装置費
		3 車 両 及 び 工 器 具 備 品 費	27,649	給水車等購入費
		4 水 利 権	138,574	霞ヶ浦開発事業費負担金
	2 企 業 債 償 還 金		451,342	
		1 企 業 債 償 還 金	451,342	元金償還金

平成26年度 銚子市水道事業予定キャッシュ・フロー計算書

(平成26年4月1日から平成27年3月31日まで)

(単位 千円)

1 業務活動によるキャッシュ・フロー

当年度純利益	45,813
減価償却費	690,416
固定資産除却費	36,391
修繕引当金の増減額 (△は減少)	△ 51,380
賞与引当金の増減額 (△は減少)	21,896
貸倒引当金の増減額 (△は減少)	7,694
長期前受金戻入額	△ 143,891
受取利息及び受取配当金	△ 3,784
支払利息	140,956
未収金の増減額 (△は増加)	△ 9,616
未払金の増減額 (△は減少)	40,061
たな卸資産の増減額 (△は増加)	1,598
破産更生債権等の増減額 (△は増加)	<u>1,133</u>
小計	777,287
利息及び配当金の受取額	3,784
利息の支払額	<u>△ 140,956</u>
業務活動によるキャッシュ・フロー	640,115

2 投資活動によるキャッシュ・フロー

有形固定資産の取得による支出	△ 376,082
長期貸付金返還による収入	60,000
霞ヶ浦開発事業費負担金の償還による支出	△ 134,537
国庫補助金等による収入	17,712
一般会計又は他の特別会計からの繰入金による収入	<u>34,148</u>
投資活動によるキャッシュ・フロー	△ 398,759

3 財務活動によるキャッシュ・フロー

建設改良費等の財源に充てるための企業債による収入	200,000
建設改良費等の財源に充てるための企業債の償還による支出	△ 451,342
他会計からの出資による収入	<u>90,845</u>
財務活動によるキャッシュ・フロー	△ 160,497

資金増加額 (又は減少額)	80,859
資金期首残高	<u>2,313,821</u>
資金期末残高	2,394,680

# 給 与 費 明 細 書

## 1 総 括

(単位 千円)

区 分		職 員 数		給 与 費				法 福 利 費	合 計
		特別職	一般職	報 酬	給 料	手 当	計		
本 年 度	損益勘定 支弁職員	人	人 ( 8 ) 38		168,780	81,924	250,704	49,958	300,662
	資本勘定 支弁職員		( )						
	合 計		( 8 ) 38		168,780	81,924	250,704	49,958	300,662
前 年 度	損益勘定 支弁職員	10	( 7 ) 39	350	169,720	84,989	255,059	51,489	306,548
	資本勘定 支弁職員		( )						
	合 計	10	( 7 ) 39	350	169,720	84,989	255,059	51,489	306,548
比 較	損益勘定 支弁職員	△ 10	( 1 ) △ 1	△ 350	△ 940	△ 3,065	△ 4,355	△ 1,531	△ 5,886
	資本勘定 支弁職員		( )						
	合 計	△ 10	( 1 ) △ 1	△ 350	△ 940	△ 3,065	△ 4,355	△ 1,531	△ 5,886

注1 ( )内は、再任用短時間勤務職員及び任期付短時間勤務職員外書き

注2 新会計基準の適用に伴い、平成25年度末における期末手当及び勤勉手当（これらに係る法定福利費を含む。）の支給見込額に基づき、平成25年度の負担に属する額 21,636千円を別途特別損失へ計上

(単位 千円)

手当の内訳	区 分	扶 養 手 当	住 居 手 当	通 勤 手 当	特 殊 勤 務 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	夜 間 勤 務 手 当
	本 年 度	5,574	1,410	1,950	1,106	6,700	3,934
	前 年 度	5,712	1,968	2,111	1,132	6,938	3,934
	比 較	△ 138	△ 558	△ 161	△ 26	△ 238	0

休 日 勤 務 手 当	管 理 職 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当
2,819	2,121	37,228	19,082
2,850	2,190	38,369	19,785
△ 31	△ 69	△ 1,141	△ 703

2 給料及び手当の増減額の明細

区 分	増 減 額	増 減 事 由 別 内 訳	
給 料	△ 940	昇給に伴う増加分	1,924
		制度改正に伴う減少分	△ 1,531
		その他の増減分	△ 1,333
手 当	△ 3,065	制度改正に伴う減少分	△ 69
		その他の増減分	△ 2,996

(単位 千円)

説 明	備 考
	平均昇給率 1.14% 職員数 30人
昇給停止に伴う減分 △ 39	55歳（別に市長が定める職員は57歳）を超える職員の原則昇給停止
経過措置終了に伴う減分 △ 1,016	平成18年10月の給料表切替えに伴う経過措置の終了 終了時期 平成26年3月31日
給与減額措置に伴う減分 △ 476	8級及び7級職員に対する定率減額 減 額 率 9.0% 実施時期 平成26年4月～平成27年3月
職員数の変動等に係る増減分	職員数の異動状況 （現 に 在 職） （する 職 員 数）（そ の 他）（ 計 ） 本 年 度 38 人 - 人 38 人 前 年 度 40 人 △ 1 人 39 人 増 減 △ 2 人 1 人 △ 1 人
管 理 職 手 当 △ 69	給与減額措置に伴う減額 減額率 10.0% 対象職員 8級及び7級職員
扶 養 手 当 △ 138 住 居 手 当 △ 558 通 勤 手 当 △ 161 特 殊 勤 務 手 当 △ 26 時 間 外 勤 務 手 当 △ 238 休 日 勤 務 手 当 △ 31 期 末 手 当 △ 1,141 勤 勉 手 当 △ 703	職員数の変動、制度改正のはねかえり等に係る増減分

### 3 給料及び手当の状況

#### (1) 職員1人当たりの給与

区 分		事 務 職	技 術 職	技 能 労 務 職
平成26年1月1日現在	平均給料月額	311,842 円	335,495 円	315,281 円
	平均給与月額	341,519 円	373,199 円	383,790 円
	平 均 年 齢	43. 8 歳	50. 0 歳	50.11 歳
平成25年1月1日現在	平均給料月額	306,989 円	367,569 円	328,125 円
	平均給与月額	347,233 円	408,777 円	394,781 円
	平 均 年 齢	39. 6 歳	50. 2 歳	51. 6 歳

#### (2) 初任給

区 分	事 務 職	技 術 職	技能労務職	一 般 会 計 の 制 度	
				一般行政職	技能労務職
高 校 卒	144,500	144,500	140,100	144,500	140,100
大 学 卒	178,800	178,800		178,800	

#### (3) 期末手当、勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支 給 率 計	職制上の段階、 職務の級等による加算措置	備 考
	6 月	12 月			
本 年 度	月分	月分	月分	有	
	(0.975) 1.900	(1.125) 2.050	(2.100) 3.950		
前 年 度	(0.975) 1.900	(1.125) 2.050	(2.100) 3.950	有	
	(0.975) 1.900	(1.125) 2.050	(2.100) 3.950		
一般会計の制度	(0.975) 1.900	(1.125) 2.050	(2.100) 3.950	有	
	(0.975) 1.900	(1.125) 2.050	(2.100) 3.950		

( )内は、再任用職員及び任期付短時間勤務職員

## (4) 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当

区 分	20 年 勤続の者	25 年 勤続の者	35 年 勤続の者	最 高 限 度	そ の 他 の 加 算 等 措 置	備 考
支 給 率 等	月分 28.7875	月分 38.9550	月分 55.8600	月分 55.8600	定年前早期退職 特 例 措 置 (2%～20%加算)	
一般会計 の 制 度 (支給率等)	同 上	同 上	同 上	同 上	同 上	

## (5) 特殊勤務手当

区 分	全 職 種	職 種		
		事 務 職	技 術 職	技能労務職
給 料 総 額 に 対 す る 比 率	0.7 %	0.3 %	0.7 %	0.8 %
支 給 対 象 職 員 の 比 率 (平成26年1月1日現在)	28.9 %	0.0 %	11.8 %	75.0 %
代 表 的 な 特 殊 勤 務 手 当 の 名 称	緊急作業手当 危険作業手当			

## (6) その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同	差 異 の 内 容
扶 養 手 当	同 一	
住 居 手 当	同 一	
通 勤 手 当	同 一	

## (7) 級別職員数及び標準的な職務内容

区 分	事 務 職				技 術 職				技 能 労 務 職			
	級	職員数	構成比	標準的な 職務の内容	級	職員数	構成比	標準的な 職務の内容	級	職員数	構成比	標準的な 職務の内容
平成26年 1月1日 現在	8級	人 ( )	% ( )		8級	人 ( )	% ( )		8級	人 ( )	% ( )	
	7級	( ) 1	( ) 11.1	課 長	7級	( ) ( )	( ) ( )		7級	( ) ( )	( ) ( )	
	6級	( ) 1	( ) 11.1	課長補佐	6級	( ) 2	( ) 11.8	課長補佐・場 長	6級	( ) ( )	( ) ( )	
	5級	( ) 3	( ) 33.4	主 査	5級	( ) 10	( ) 58.8	主 査	5級	( ) ( )	( ) ( )	
	4級	( ) ( )	( ) ( )		4級	( ) 1	( ) 5.8	副 主 査	4級	( ) 2	( ) 16.7	主任技能員
	3級	( ) 2	( ) 22.2	主任主事	3級	( ) 2	( ) 11.8	主任技師	3級	( ) 10	( ) 83.3	主任技能員
	2級	( ) 1	( ) 11.1	主 事	2級	( 5) 2	(100.0) 11.8	技 師	2級	( ) ( )	( ) ( )	
	1級	( 1) 1	(100.0) 11.1	主 事	1級	( ) ( )	( ) ( )		1級	( 1) ( )	(100.0) ( )	技 能 員
	計	( 1) 9	(100.0) 100.0		計	( 5) 17	(100.0) 100.0		計	( 1) 12	(100.0) 100.0	
平成25年 1月1日 現在	8級	人 ( )	% ( )		8級	人 ( )	% ( )		8級	人 ( )	% ( )	
	7級	( ) 1	( ) 11.1	課 長	7級	( ) ( )	( ) ( )		7級	( ) ( )	( ) ( )	
	6級	( ) 1	( ) 11.1	課長補佐	6級	( ) 2	( ) 10.5	課長補佐・場 長	6級	( ) ( )	( ) ( )	
	5級	( ) 2	( ) 22.3	主 査	5級	( ) 13	( ) 68.4	主 査	5級	( ) ( )	( ) ( )	
	4級	( ) ( )	( ) ( )		4級	( ) ( )	( ) ( )		4級	( ) 2	( ) 16.7	主任技能員
	3級	( ) 2	( ) 22.2	主任主事	3級	( ) 1	( ) 5.3	主任技師	3級	( ) 9	( ) 75.0	主任技能員
	2級	( ) 1	( ) 11.1	主 事	2級	( 6) 3	(100.0) 15.8	技 師	2級	( ) 1	( ) 8.3	技 能 員
	1級	( ) 2	( ) 22.2	主 事	1級	( ) ( )	( ) ( )		1級	( ) ( )	( ) ( )	
	計	( ) 9	( ) 100.0		計	( 6) 19	(100.0) 100.0		計	( ) 12	( ) 100.0	

( ) 内は、再任用短時間勤務職員及び任期付短時間勤務職員外書き

## (8) 昇給

区 分			合 計	職 種		
				事 務 職	技 術 職	技能労務職
本 年 度	職 員 数 (A)		38 人	9 人	17 人	12 人
	昇 給 に 係 る 職 員 数 (B)		30 人	8 人	11 人	11 人
	号 給 数 別 内 訳	1号給				
		2号給				
		3号給	1 人	1 人		
		4号給	24 人	6 人	9 人	9 人
		5号給	5 人	1 人	2 人	2 人
		6号給				
		8号給				
	比 率 (B)/(A)		78.9 %	88.9 %	64.7 %	91.7 %
前 年 度	職 員 数 (A)		39 人	9 人	18 人	12 人
	昇 給 に 係 る 職 員 数 (B)		35 人	9 人	14 人	12 人
	号 給 数 別 内 訳	2号給	3 人		2 人	1 人
		3号給	2 人	1 人	1 人	
		4号給	24 人	6 人	9 人	9 人
		5号給	5 人	1 人	2 人	2 人
		6号給	1 人	1 人		
		8号給				
		比 率 (B)/(A)		89.7 %	100.0 %	77.8 %

# 債務負担行為に関する調書

(単位 千円)

事 項	限 度 額	前年度末までの支払 義務発生（見込）額		当該年度以降の支払 義務発生予定額		左 の 財 源 内 訳		
		期 間	金 額	期 間	金 額	損益勘定 留保資金	水道事業 収 益	企 業 債
霞ヶ浦開発 事業費及び (第一次) 負 担	4,078,173千円 年利 5.47372% の利子相当額	平成 8 年度 か ら 平成 25 年度 ま で	6,102,463	平成 26 年度 か ら 平成 29 年度 ま で	591,361 及 び 年利5.47372% の利子相当額	591,361	年 利 5.47372% の 利子相当額	
霞ヶ浦開発 事業費及び (第二次) 負 担	44,848 千 円 年利 3.43288% 利子相当額	平成 9 年度 か ら 平成 25 年度 ま で	49,128	平成 26 年度 か ら 平成 30 年度 ま で	13,316 及 び 年利3.43288% の利子相当額	13,316	年 利 3.43288% の 利子相当額	

平成26年度 銚子市水道事業予定貸借対照表

(平成27年3月31日)

資 産 の 部				
		千円	千円	千円
1 固 定 資 産				
(1) 有形固定資産				
ア 土 地			596,882	
イ 立 木			2,538	
ウ 建 物	428,702			
減価償却累計額	<u>△ 234,772</u>		193,930	
エ 構 築 物	21,730,603			
減価償却累計額	<u>△ 8,998,685</u>		12,731,918	
オ 機 械 及 び 装 置	4,072,032			
減価償却累計額	<u>△ 2,633,771</u>		1,438,261	
カ 車 両 運 搬 具	24,766			
減価償却累計額	<u>△ 7,411</u>		17,355	
キ 工具、器具及び備品	153,545			
減価償却累計額	<u>△ 121,327</u>		32,218	
ク 建 設 仮 勘 定			<u>29,155</u>	
有形固定資産合計				15,042,257
(2) 無形固定資産				
ア 施 設 利 用 権			57,132	
イ ダ ム 使 用 権			2,617,880	
ウ 電 話 加 入 権			<u>475</u>	
無形固定資産合計				2,675,487
(3) 投資その他の資産				
ア 長 期 貸 付 金			390,000	
イ 破産更生債権等			2,267	
貸倒引当金			<u>△ 2,267</u>	0
投資その他の資産合計				<u>390,000</u>
固 定 資 産 合 計				18,107,744
2 流 動 資 産				
(1) 現 金 ・ 預 金				2,394,680
(2) 未 収 金		233,771		
貸倒引当金		<u>△ 4,294</u>		229,477
(3) 貯 蔵 品				32,792
(4) 前 払 金				24,730
(5) その他流動資産				
ア 破産更生債権等		1,133		
貸倒引当金		<u>△ 1,133</u>		0
流 動 資 産 合 計				2,681,679
資 産 合 計				<u>20,789,423</u>

負 債 の 部

3 固 定 負 債		
(1) 企 業 債		
ア 建設改良費等の財源に 充てるための企業債	5,497,721	
(2) 引 当 金		
ア 修繕引当金	266,680	
(3) 霞ヶ浦開発事業費負担金	<u>310,575</u>	
固 定 負 債 合 計		6,074,976
4 流 動 負 債		
(1) 企 業 債		
ア 建設改良費等の財源に 充てるための企業債	449,233	
(2) 霞ヶ浦開発事業費負担金	141,953	
(3) 未 払 金	346,537	
(4) 引 当 金		
ア 賞与引当金	21,896	
イ 修繕引当金	45,540	
引 当 金 合 計	67,436	
(5) その他流動負債	<u>22,545</u>	
流 動 負 債 合 計		1,027,704
5 繰 延 収 益		
(1) 長 期 前 受 金	6,428,080	
(2) 収 益 化 累 計 額	<u>△ 3,130,073</u>	
繰 延 収 益 合 計		<u>3,298,007</u>
負 債 合 計		10,400,687

資 本 の 部

6 資 本 金		<u>6,952,070</u>
7 剰 余 金		
(1) 資 本 剰 余 金		
ア 国庫県市補助金	10,928	
イ 工事負担金	120,417	
ウ 受贈財産評価額	111,819	
エ 寄 附 金	<u>9,839</u>	
資 本 剰 余 金 合 計		253,003
(2) 利 益 剰 余 金		
ア 減 債 積 立 金	476,636	
イ 前年度未処分利益剰余金	2,661,214	
ウ 当年度未処分利益剰余金	<u>45,813</u>	
利 益 剰 余 金 合 計		<u>3,183,663</u>
剰 余 金 合 計		<u>3,436,666</u>
資 本 合 計		<u>10,388,736</u>
負 債 資 本 合 計		<u><u>20,789,423</u></u>

平成25年度 銚子市水道事業予定損益計算書

(平成25年4月1日から平成26年3月31日まで)

	千円	千円	千円
1 営業収益			
(1) 給水収益	2,172,893		
(2) 他会計負担金	3,700		
(3) 雑収益	<u>55,533</u>	2,232,126	
2 営業費用			
(1) 原水浄水費	908,984		
(2) 配水給水費	236,322		
(3) 業務費	94,054		
(4) 総係費	113,914		
(5) 減価償却費	670,921		
(6) 資産減耗費	14,323		
(7) 雑支出	<u>0</u>	<u>2,038,518</u>	
営業利益			193,608
3 営業外収益			
(1) 受取利息	4,046		
(2) 他会計補助金	17,653		
(3) 雑収益	<u>1,801</u>	23,500	
4 営業外費用			
(1) 支払利息	151,043		
(2) 雑支出	<u>442</u>	<u>151,485</u>	<u>△ 127,985</u>
経常収益			65,623
5 特別利益			
(1) その他特別利益	<u>35,451</u>	35,451	
6 特別損失			
(1) 過年度損益修正損	4,224		
(2) その他特別損失	<u>33,033</u>	<u>37,257</u>	<u>△ 1,806</u>
当年度純利益			63,817
前年度繰越利益剰余金			<u>0</u>
当年度未処分利益剰余金			<u><u>63,817</u></u>

平成25年度 銚子市水道事業予定貸借対照表

(平成26年3月31日)

		資 産 の 部			
		千円	千円	千円	千円
1	固 定 資 産				
(1)	有 形 固 定 資 産				
	ア 土 地		596,882		
	イ 立 木		2,538		
	ウ 建 物	412,902			
	減価償却累計額	<u>206,609</u>	206,293		
	エ 構 築 物	21,425,444			
	減価償却累計額	<u>8,380,916</u>	13,044,528		
	オ 機 械 及 び 装 置	4,073,370			
	減価償却累計額	<u>2,323,824</u>	1,749,546		
	カ 車 両 運 搬 具	27,603			
	減価償却累計額	<u>24,553</u>	3,050		
	キ 工具、器具及び備品	156,519			
	減価償却累計額	<u>126,686</u>	29,833		
	ク 建 設 仮 勘 定		<u>8,771</u>		
	有形固定資産合計			15,641,441	
(2)	無 形 固 定 資 産				
	ア 施 設 利 用 権		60,237		
	イ ダ ム 使 用 権		2,695,695		
	ウ 電 話 加 入 権		<u>475</u>		
	無形固定資産合計			2,756,407	
(3)	投 資				
	ア 長 期 貸 付 金		<u>450,000</u>		
	投資合計			<u>450,000</u>	
	固定資産合計				18,847,848
2	流 動 資 産				
(1)	現 金 預 金			2,313,821	
(2)	未 収 金			228,688	
(3)	貯 蔵 品			34,390	
(4)	前 払 金			<u>24,730</u>	
	流動資産合計				2,601,629
	資 産 合 計				<u>21,449,477</u>

負債の部

3 固定負債

(1) 引当金

ア 修繕引当金 363,600

(2) 霞ヶ浦開発事業費負担金 587,065

固定負債合計 950,665

4 流動負債

(1) 未払金 247,070

(2) その他流動負債 22,545

流動負債合計 269,615

負債合計 1,220,280

資本の部

5 資本金

(1) 自己資本金 6,861,225

(2) 借入資本金

ア 企業債 6,198,296

借入資本金合計 6,198,296

資本金合計 13,059,521

6 剰余金

(1) 資本剰余金

ア 国庫県市補助金 1,190,377

イ 工事負担金 4,307,589

ウ 受贈財産評価額 1,119,197

エ 寄附金 12,060

資本剰余金合計 6,629,223

(2) 利益剰余金

ア 減債積立金 476,636

イ 当年度未処分利益剰余金 63,817

利益剰余金合計 540,453

剰余金合計 7,169,676

資本合計 20,229,197

負債資本合計 21,449,477

## 注 記 表

### 1 重要な会計方針

当年度より、改定後の地方公営企業会計基準を適用して、財務諸表等を作成している。

#### (1) たな卸資産の評価基準及び評価方法

貯蔵品 先入先出法による原価法によっている。

#### (2) 固定資産の減価償却の方法

##### ア 有形固定資産

###### ・減価償却の方法

銚子市水道事業会計規程第86条の規定する取替資産を除き、定額法によって取得の翌年度から行うこととしている。

###### ・主な耐用年数

建物 10～50年

構築物 10～60年

機械及び装置 6～20年

車両運搬具 4～6年

工具、器具及び備品 2～15年

##### イ 無形固定資産

・減価償却の方法 定額法によって、取得の翌年度から行うこととしている。

###### ・主な耐用年数

施設利用権 50年

ダム使用権 55年

#### (3) 引当金の計上方法

##### ア 退職給付引当金

本市は、千葉県市町村総合事務組合（退職手当組合）に加入し、毎事業年度支払う一定の負担金及び退職時の特別の事由により生じる負担金は、水道事業会計において負担しているが、一般会計との取り決めにより、他の追加的負担は全額一般会計において負担することとなっているため、水道事業会計においては退職給付引当金を計上せず、負担金の支出時に費用処理を行っている。

##### イ 賞与引当金

職員の期末手当及び勤勉手当（これらに係る法定福利費を含む。）の支給に備えるため、当年度末における支給見込額に基づき、当年度の負担に属する額（12月から3月までの4か月分）を計上している。

##### ウ 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、一般債権については過去3年の平均貸倒実績率により、貸倒懸念債権等特定の債権については個別に回収可能性を検討し、回収不能見込額を計上している。

#### (4) 消費税及び地方消費税の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税抜方式によっている。

## 2 予定貸借対照表等関連

### (1) 企業債の償還に係る一般会計の負担

貸借対照表に計上されている企業債（１年以内に償還予定のものも含む。）のうち、一般会計が負担すると見込まれる額は３，２７１万１，４９６円である。

### (2) 霞ヶ浦開発事業費負担金の償還に係る一般会計の負担

貸借対照表に計上されている霞ヶ浦開発事業費負担金（１年以内に償還予定のものも含む。）のうち、一般会計が負担すると見込まれる額は２億９，６０７万２，９５０円である。

## 3 リース契約により使用する固定資産

### (1) リース会計に係る特例措置

所有権移転外ファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理によっている。

### (2) 所有権移転外ファイナンス・リース取引に係る未経過リース料相当額

１年内	２２１万４００円
<u>１年超</u>	<u>２２１万４００円</u>
計	４４２万８００円

## 4 その他の注記

### (1) 新会計基準移行に係る経過措置

#### ア 修繕引当金に関する経過措置

平成２６年３月３１日以前に引き当てられたものについては、引き続き従前の例により取り崩すこととする。

#### イ みなし償却制度の廃止に伴う経過措置

平成２６年３月３１日における償却資産の取得又は改良に充てるための補助金等で現に資本剰余金として整理している額については、各補助金等に対応する資産を個別に関連付ける方法又は補助事業等の単位ごとに取得資産をグルーピングして関連付ける方法により整理し、これらの方法では関連付けが困難な場合は、関連性が高いと判断される資産へ按分等の方法を用いて合理的に整理している。